

1. Амирханов Аминас
2. Бамагузина Эльнара
3. Джамбаев Дамидан
4. Дуденко Арсений
5. Иванов Никита
6. Кантемиров Артём (ерекше унйден аттестат)
7. Кенжетайев Ерасон
8. Киммек Валерия
9. Митвинова Софья
10. Мухамеджанова Хамима
11. Мухаметжанова Рината
12. Мушинская Анастасия
13. Поплавский Егор
14. Таменова Аида
15. Филипенко Анастасия (уздік)
16. Черкасова Анастасия (ерекше унйден аттестат)
17. Умаровоз Ксения
18. Шуринкин Илья

Тюраймова: *[Signature]* Кохрякова Т.В.
Хатмиса: *[Signature]* Есметова А.М.

Протокол № 1
заседания педагогического совета
ЖГУ "Общественная школа № 2
с/а Астраханка отдела образования
по Астраханскому району управления
образования Астраханской области"
от 26 августа 2025 года.

Присутствовала:
Отсутствовало:

Повестка дня:

1. О приоритетных направлениях работы организации образования в новом учебном году.
2. Об утверждении годового плана работы.
3. Об организационно-хозяйственной деятельности школы.

С приветственным словом выступили директор школы Сохрякова Тамара Викторовна, а также методист отдела образования Айнура Коушигзиевна. Были отмечены вопросы повестки дня.

Показ видеоматериалов:
Вступление главы государства К.К. Токаева на ежегодном заседании августовской конференции актуальные вопросы Министерства просвещения РК
5 августа в Астане состоялось республиканская августовская конференция учителей с участием

президента страны, Каспи-Мамарта Кемелевича Тхокева
Глава государства определил основные приоритеты в
сфере образования. Главная общая задача - познакомить
с ними и реализовать их в школе. На августовской
конференции министров просвещения Республики
Казахстан Тейсенбаев Таки Тхотович всесторонне
отметил достижения отрасли и дальнейшие планы
работ. Нам нужны именно эти направления основной нашей
нашей программы "Яды адамдар". Это целая философия,
которая должна быть встроена в каждый урок в
каждое учебное мероприятие. Цель программы -
формирование образованного, патристического и социда-
льного поколения. В этом учебном году воспитатель
работы проводится в рамках 6 базовых ценностей,
каждый месяц посвящен определенной ценности.
Ноябрь - сентябрь - месяцу патристичности и профес-
ционализма, октябрь - месяцу независимости и
патристичности. Все это должно быть включено в
ваш календарно-тематический план и план вос-
питательных часов.

Второе важное направление - интеграция искусствен-
ной интеллектуальной ИИ в учебный процесс. С этого года
мы начинаем систематическое внедрение ИИ. Это не
значит, что компьютер заменит учителя. ИИ - наш
инструмент помощи, который экономит время и рас-
ширяет возможности обучения. Все педагоги должны
ознакомиться с методическими рекомендациями по
применению ИИ в системе среднего образования на
сайте национальной академии образования или ИИ.
Внедрение ИИ в практику преподавания

Третий важный момент - статус педагога. Глава
государства подчеркнул необходимость привлечения
учителей к несвойственной ему работе. Задача пе-
дагога - обучение и воспитание. Высокая оценка главы
государства роли учителя - мы должны возложить
на педагогов особую ответственность. Обладая их соот-
ветствующей доверию. Для этого очень важно постоянно
совершенствоваться свои профессиональные знания и навыки.

Четвертое - обеспечение безопасной образовательной
среды, неоспоренно является приоритетом. В
этом направлении рассматриваются две новые инициативы:
первая - внедрение программы приоритетных вузов
"Ахбейлік" направленной на формирование компетенций
типа булмаса. Второе - определить новую роль медицин-
ского работника. Медсестра медицинский работник не только
оказывает первую медицинскую помощь, но и участ-
ствует в воспитательной работе в тесном контакте
с классными руководителями. Итак, очень важно
вступить инициативы в этом году, это требует органи-
зации работы родительских комитетов. Разработано
новое "Положение Обеспечения Республиканской родительского
комитета" установлена четкая вертикальная
структура взаимодействия на всех уровнях.

Стимулирование результатов
обучения учащихся
по оценочной картине
интересов и чести
высказывания ее чести
каждый квадратик

3. Постановление
1. О приоритетных
обязательствах в го-
сударстве:

- принять к руковод-
ству письмо "О
дальнейшем
воспитательном
- обеспечить ре-
ализацию "Яды
при-
- утвердить При-
- обеспечить в орг-
- обеспечить вы-
инициативы в об-
и утвердить внут-
руководства
мнений ИИ, бор-
работе всеми педаго-
гическими интеллект-
- определить зада-
чниками иници-
развитие функций
учебных достижений
- установить ин-
и провести в форме
"Инициативы - Иници-
п. Инициативы - Иници-

2. Об утверждении
Решения:

- утвердить годово-
- утвердить работ-
научную, метод-
развитие школы, на-
внутреннего
перспективные ин-
ициативы педагогов.
- активизировать
учителей.
- обеспечить со-
инициативной форме

3. Об организации
Решения:

- разработать ме-
ной и комфорт-
инициативы и
- заведующий к-

Мероприятия по обеспечению безопасной образовательной среды
 включая проведение инструктажа, постоянную проверку
 состояния пищевого мира безопасности и систем
 жизнеобеспечения;
 - заведующий хозяйством Горюшкин С.И. и меди-
 цинский работник Камеников И.Е. обеспечивают со-
 держание санитарных норм в школе;
 - медицинский работник Камеников И.Е. обеспе-
 чивает контроль качества продуктов питания
 и соблюдение санитарно-гигиенических правил
 в организации питания;
 - утвердилась прививка внутреннему распорядку
 и график работы школы для работников школы.

Председатель: *И. И. Косарева*
Секретарь: *М. И. Маткина*

2025 йилнинг 26 май куни
"Ақсиз" олий таълим институти
Донишмандлар аўлоқи бўлими бўлими
Донишмандлар аўлоқи бўлими №2 таълим бўлими
Берилиб қолган маълумот "КММ педагогиканинг
Ота-оналари" №1 хаттамоти

Катисфакт:
Катиспектат:

Күн тәртібі:

1. Мама оқу аямағанда білім беру үйшігінде жұмыс істейді.
2. Айналысатын іс пен пайда заттарын түсінеді.
3. Мектептегі үйдегі тапсырманың аяқталуын күткенде тұрып қалады.

Кіріспе сөз. Мектеп аяқталғаннан бастап Тамика Вильямс, аяқ күйіндегі сөзімен аяқпен келген қонақтарға білім беру үйшігіндегі қысқа айыптарды аяқпен білдіреді. Күн тәртібіндегі мәселер.

1 Мемлекет басшысы Қ.К. Тоқаевтың Ташыз қондырғысының ашылуына орай Алматыда сойысқа қатысқан жергілікті билік және қоғам өкілдерінің қатысуымен өткізілетін іс-шаралар туралы мәжіліс өткізілді. Мемлекет басшысының бұйрығымен Ташыз қондырғысының ашылуына орай Алматыда сойысқа қатысқан жергілікті билік және қоғам өкілдерінің қатысуымен өткізілетін іс-шаралар туралы мәжіліс өткізілді. Мемлекет басшысының бұйрығымен Ташыз қондырғысының ашылуына орай Алматыда сойысқа қатысқан жергілікті билік және қоғам өкілдерінің қатысуымен өткізілетін іс-шаралар туралы мәжіліс өткізілді.

Басты бағдарымыз
бағдарламасы. Біз
іс-шаралар екі
бағдарламаны
істе жасамаз
бізгі бір күн
еңбек қорығы не
не патристиз
Мұны бағыт
парламенту бен
зіміз тис.
Екінші маңы
оңу процесіне біз
жүргізілген тере
мұқамал. Айна
түрлерінің 30
маз қамқамы. 7
аппарат Ұлт
"Орта білім беру
ішкі ұсыныстар
енді. қалай.

Қиыншылық маңында
 басшысы мұндағы
 тұрғы ала берілі
 ни - Әрқашан жеті
 ұлттың шаппыры
 бәріне беріле
 ғып, ерекше маура
 ныз бен дағдылар
 тәртібі - қайы
 асқын тәртібі
 ең маңы баста
 қары қолдан
 «Достар Like» бу
 сымасы - медицина
 Еңді медицина
 мы қолы көрс
 мы тарты байл
 сыммен, олар
 ақпарат қолы
 Жаңа «Республика
 ерме» әзірленіп,
 қарны тік қуры
 келесідей ұлттың
 жиналыста сай
 қолымен. Тіліні
 ұсынылған Әкім
 діні ауданды
 ұлттың мұнда
 қолымен - ақ - а
 Серіктер ретінде
 ақпарат қолы
 зін арнайы ұл
 мырлар менің

равнительно средн
стоящую проверку
споспн и систем
ский С.И и меги-
обеспечилась соб-
аид; III Е обеспе-
хтов питошнн
шескнх провнн
пеншнс порождн
отпннков нкелн.

Басты бағдарымыз - "Адам азымын" біртұтас тәрбие
бағдарымымыз. Бұл - әр адамға, әр адамнан тыс
іс-шараларға енгізіліп, тиіс тұрғымен философия.
Бағдарымымыз мақсаты - білімді, отанымын
және жасамаз ұрпақ алдында жауапкершілік, әр ақ
бейбіт бір күндізінше арнайы. Мәселен, құрқырек
еңбеккерлер мен көсімшік айн, жоуан - тәуелсіздік
мен патриотизм айн.
Мұның барымен сіздерді құттықтай - тауыптың мәс-
елесінің бұл тәрбие сағаттарының жасауына еңгі-
зіліп, тиіс.

и или беру орта
ушамары өзгелесін;
С.И нүсқау өткізу,
және белгелегінше
анда, қарапайым
және қарапайым
и С.И және илді-
және санитар
ташасыз емес,
- анық - түсінік а-
рықтар қызығар

мұнда сапалық - тиімділігі ережелердің сапалық қамтамасыз етілігі;
- екінші мектептердің жүйелері үшін білім жүйесі ережелері;
және мектептің жүйесі кестесі бекітілген.

Потрачено: *И* Лохрякова Т.
Написано: *И* Мажина Н.

Протокол №2
заседания педагогического совета
КГУ "Общественно-образовательная школа №2 села Асташковское
отдела образования по Асташковскому району
управления образования Ачинской области"
от 30 октября 2025 года

Присутствовало:
Отсутствовало:

Повестка дня:

1. Уроки I четверти
2. Мониторинг углубля углубля школы в олимпиадах, конкурсах
3. Ответственность педагогов в 2025-2026 учебном году.
4. Организация питания система питания
5. Разное.

По первому вопросу выступили и.о. директора школы Коренда
Т.В. с информацией по итогам I четверти и сделана
сравнительный анализ с прошлыми учебными годами, 2-11
классов - 679 учеников, отличников - 132, хорошистов - 240,
трудолюбивых - 306, временно не аттестованных, неуспевающих
нет, успеваемости - 100%, качества - 54,7 % в сравнении с про-
шлыми учебными годами успеваемость - 100%, а показатели
качества знаний они 53,7 % (прилагается). Отличники 9-11
классов: Терин Д., Куснекова Д., Мигуренко Е., Юмис - Денис,
Бели - Майминер И., Крокодинов И., вместе с особым обра-
щением Т. Терин К., Каиров Д. 11 класс - Денис Бели,
Манова И., Мухомов И., вместе с особым обра-
щением Мухомов И. Было отмечено что одной из причин не-
высокого качества обучения - дети с 1,3 и 1,4. Местными руко-
водителями, учителями необходимо вести на-
блюдения, учитывать учащихся, вести работу по повышению
мотивации, оказывать своевременную помощь при
преодолении проблем. При этом отмечены основные при-
чины снижения качества знаний учащихся.

По второму вопросу выступил заместитель директора
по УР Аскриба А.К. При обучении учащиеся районного ста-
на имеют успех. Среди 3-4 классов приняты участие 20
учащихся: 3 класса - 15 уч-ся, 4 класса - 7 учащихся. По 3

засід міського апарату.

Шкільні:

1. Організація згуртування іс-ресурсів міського апарату, міського управління, міського управління міської влади.
2. Організація міської організації міського управління, міського управління міської влади.
3. Організація міської організації міського управління.

Підписав: [підпис] Косарева Т.В.
Підписав: [підпис] Матвієнко А.С.

Протокол №3

засідання педагогічного совета
КГУ "Общеобразовательная школа №2 села
Астраханка" отдела образования по
Астраханскому району управление
образования Акиматской области
от 6 января 2025 года

Присутствовали:
Отсутствовали:

Повестка дня:

1. Анализ итогов успеваемости учащихся
 2. Работа с одаренными детьми. Вступление учителя.
 3. Психологическая.
 4. Анализ воспитательной работы.
 5. Разное
- Председатель педагогического совета, инициатор анализа успеваемости, подготовка к анализу успеваемости, информация о мероприятии "Час"

По первому вопросу выступила и.о. директора школы Косарева Т.В. с информацией по итогам 4 четверти и сравнительный анализ с первой четвертью. % успеваемости - 100, качества 54,8 %, успеваемости в 4 четверти 100%, качества - 54,6 %. Проведен анализ итогов успеваемости учащихся за отчетный период, отмечены положительные результаты и выявлены проблемные зоны.

По второму вопросу выступила заместитель директора по УР Аскорова А.К. рассмотрела вопрос и предложила работу с одаренными детьми. Активизировать участие учащихся в олимпиадах и конкурсах.

следующее слово было представлено устным историческим
 продолжением аттестации Лукашевичевой Н.
 Название: "Сборник заданий по истории Казахстана
 в классе" Сборник заданий по истории Казахстана
 для самостоятельной работы в соответствии с
 требованиями школьной программы. Посредством
 включает разнообразные задания, направленные на
 закрепление знаний по истории средневекового Казахстана
 развитие логического мышления умения анализировать
 исторические источники, работать с картой, хроно-
 логией и историческими понятиями. Сборник способствует
 развитию познавательной активности учащихся и
 может быть рекомендован учителям истории, учащимся
 6 класса и их родителям.
 По третьему вопросу слушала психолога. Психолог по-
 ве психофизиологию и беседу, направленную на психо-
 логическую разгрузку педагогов.
 По четвертому вопросу выступила заместитель
 директора по ВР Филиппенко О. М. с отчетом по
 воспитательной работе.
 По пятому вопросу выступила и.о. директора школы
 Хохрякова Т. В. о подготовке к итоговой аттеста-
 ции 9, 11 классов. Составлен график консультации
 с 3-й четверти с указанием кабинетов и времени
 проведения.
 В 3-й четверти недели истории, недели МИР, недели
 искусства, творчества, недели русского языка и ли-
 тературы, недели НРП.
 Обсуждена подготовка педагогов к аттестации
 дана информация о платформе "Устой" и ее
 возможностях для педагогов.

Решение:

1. Продолжить мониторинг успеваемости.
2. Приблизить к исполнению согласно плану
3. Приступить к подготовке к итоговой аттестации 9, 11 классов

Председатель: *[Подпись]* Хохрякова Т. В.
 Секретарь: *[Подпись]* Мажилин Н. С.

2025 жаны 6 қауырт
 Астана облысы білім басқармасының
 Астана ауданы бойынша білім бөлімі
 Әріпхан ауданы №2 жалпы білім
 беренің директорының К. М. М.
 педагогикалық отырысының №3
 хаттамасы

Қысқартылған:

1. Оқушылар
 2. Дарын
 3. Аттестация
 4. Тәртіп
 5. Әдістер
- (нотик ап
мұндай
мәтіндер)

Бірінші сұрақ
 Хохрякова Т. В.
 неспешно жана
 м. Астана айма-
 ы мұқам үлгері-
 лерін, оқу үй-
 нәтижелері мен
 Екінші сұрақ
 сұрақ Асқарова
 мен мұғалімдер
 Әмірежанов
 тп. Келесі сұрақ
 мұғалімдер Мұх-
 анжол: қаржы
 мұғалімдер
 шол мұғалімдер
 қың танытты
 Арманжан. Түр-
 тарихи облыс
 ойлауға дайын
 құрылыс, қор-
 мен мұғалімдер
 бағдаттаған т-
 үшінші сұрақ
 мұғалімдер
 бағдаттаған
 төртінші сұрақ
 Филиппенко О. М.
 шығарды.
 бесінші сұрақ
 Хохрякова Т. В.
 3-й аттестация
 3-мұқамнан
 кабинеттер
 4-мұқамнан
 шығарылатын

о ушинево историче
 алегашовой Н. С.
 орши Казахстан
 ши Казахстан
 в соответствии с
 ошинево, Посол
 и, направленные на
 векового Казахстана
 ши аномизированы
 картами, хроноло
 борник способствует
 ти углублению и
 истории, углублен

ология. Психолог про
 абленту на зиб-
 ла заместителе
 с отчетом по
 1.0 директора шко
 товой аттеста
 консультаций
 етов и врезе
 еш МПР, керен
 сего зупа и ште

с аттестацией
 е "Успех" и ее
 неважности
 число пишу
 итоговой

ель Тохрикова Т.
 тажили Н.С.

1
 оушасовны
 а били били
 шот били
 1.1
 3

Капитанский:
 Битисханов:

Кур тарихи:

1. Окушениорду Оку Улеришник Корпипиристан
таиорду
2. Дарпиди Окушениорду мурине
Аместтаиридан Ошениш муринеири баиридан
3. Пасошениристан
4. Троне муринеири таиорду
5. Атириш
(пторк апи, Окушениорду Корпипиристан Аместтаиристан,
муринеири Аместтаиристан Ошениш, "Успех"
муринеири муринеири Ошениш)

Бириний сурак бойниша лекшен директору М. А.
 Корженова Т. В. II моқсакны Корпипиристан та-
 иришиди мте Ошениш Оку муринеири Соиесипири-
 ил апиш аишад. Улериш 100% Ошениш сипири 54,8%
 II моқсан улериш 100%, Ошениш сипири 54,6%. Окушот-
 мурду Оку Улеришник Корпипиристан таиорду, Оку
 пторк апи мте муринеири аишад.

Екинши сурак бойниша Ошениш директор Ошениш
 сипири Ашарова А. К. соиесипири. Дарпиди аишад
 муринеири муринеири муринеири муринеири
 аишад таиорду мте баиришад баиришад аишад

Келеш соиесипири Аместтаиридан Ошениш муринеири
 муринеири Механишарова Н. С. береди. Баиришад
 аишад: "Казахстан тарихи бойниша таиришад
 муринеири 6-сипири" Казахстан тарихи бойниша
 ишот таиришад муринеири лекшен баиришад со-
 ны таиришад сипири Ошениш муринеири аишад
 аишад. Тире кураш аишад таиришад Казахстан
 тарихи бойниша Ошениш береди, аишад таиришад
 аишад таиришад, тарихи директор таиорду
 муринеири, хронолошад таиришад муринеири таиришад
 мте муринеири "Успех" директор таиришад таиришад
 баиришад таиришад таиришад таиришад таиришад

Шинши сурак бойниша психолог соиесипири. Психолог
 муринеири таиришад сипири аишад таиришад
 баиришад таиришад таиришад таиришад таиришад
 таиришад таиришад таиришад таиришад таиришад

Третий сурак бойниша лекшен директору М. А.
 Корженова Т. В. 9, 11 сипири Окушениорду Корпипи-
 ри Аместтаиридан Ошениш муринеири аишад
 III моқсакны баиришад Консультация кестеи таиришад
 кабинеттер мте Ошениш таиришад баиришад таиришад
 IV моқсакны тарихи аишад, II таиришад, Ошениш
 муринеири аишад, Ошениш мте таиришад аишад

және, БДТД антасын.

Төрағе мердік антасына дайындалған мақаланы
"Үстөз" нұсқасында жеткізіп берілді.

Мәтін:

1. Оқу үлгілерінің мониторингін жасау
2. Мектеп күніне мейлінше сый қылу
3. 9, 11 сыныптардағы қорықтарды
антасына сый дайындау.

Төрағе: *А. Хокеева Т.*
Қолы: *М. Мамыт*