

**Анализ учителей начальных классов
« КГУ « ООШ №2 села Астраханка»
за 2024-2025 учебный год**

1. Количественный и качественный (отдельно список приложить) состав учителей

Учебный год	Всего педагогов	Педагог-мастер	Педагог - исследователь	Педагог-эксперт	Педагог-модератор	Педагог	Без категории
2023-2024	15	0	1	4	5	4	0
2024-2025	14	0	1	4	6	3	0
динамика	-1	0	0	0	+1	-1	0

В 2023-2024 учебном году один учитель имеет «Первую» категорию старого формата

2. Количество и качество (отдельно список) молодых педагогов до года и трех лет стаж работы

Стаж работы	2023-2024	2024-2025
До года	1	0
До 3 лет	1	2
До 5 лет	1	1

3. Количество работающих педагогов пенсионного возраста и др.

	2023-2024	2024-2025
Количество работающих педагогов пенсионного возраста	0	0
Количество педагогов по уходу за детьми	1	0

4. Количество педагогов работающих в классах с государственным и на русском языке

	2023-2024	2024-2025
село	15	14
государственным языком обучения	0	0
русским языком обучения	15	14

5. Аттестация педагогов (всего педагогов, не прошли ОЗП, не рекомендованные, сравнительный анализ. Анализ результатов ОЗП

	2023-2024	2024-2025	Выводы и рекомендации
Количество заявленных	✓ педагог - мастера – ...0. ✓ педагог-исследователь -0 ✓ педагог-эксперт - .0..... ✓ педагог-модератор - ..1. ✓ педагог - .0...	✓ педагог - мастера – ...0. ✓ педагог-исследователь - 1..... ✓ педагог-эксперт - ..1.... ✓ педагог-модератор - .2.. педагог - .0...	Не откладывайте подготовку портфолио на последний месяц. Запрашивайте обратную связь у коллег, администрации, методиста. Соблюдайте этичность в оформлении (только ваши реальные достижения).
Не прошли ОЗП (указать по категориям)		1-педагог модератор	Определите, по каким разделам были допущены ошибки. Проанализируйте типичные затруднения (недостаток времени, волнение, незнание формулировок).
Не рекомендованные	нет	нет	

6. Количество проверенных авторских работ, ППО (область)- (анализ 2023-2024 гг, 2024-2025 гг) -выводы, рекомендации

	2023-2024	Выводы и рекомендации	2024-2025	Выводы и рекомендации
Авторские работы	« Серия уроков по русскому языку»	Использование методической разработки в учебном процессе	-	-
ППО	-	-	-	-

7. Прошедшие в РУМС (Республиканский Учебно методический центр) (2023-2024 гг, 2024-2025 гг)

	2023-2024	Выводы, трансляция опыта и рекомендации	2024-2025	Выводы и рекомендации

Авторские работы	~	~	~	~
ИПО	~	~	~	~

8. Качество знаний учащихся в разрезе четвертей, итоги года, Анализ, динамика повышения или снижения (2023-2024 гг, 2024-2025 гг)

Учебный год	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Годовая
2023-2024	59%	63%	66%	59%	66%
2024-2025	65%	66%	66%	69%	71%
Динамика	+6%	+3%	0%	+10%	+5%

9. Сравнительный анализ (swot-анализ (2023-2024, 2024-2025, западающие темы, используемые учебники, проблемы, выводы, рекомендации)

Компонент	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год
S (сильные стороны)	– Стабильный состав педагогов. – Высокий уровень взаимопомощи в коллективе. – Системная работа с родителями.	– Повышение ИКТ-компетенций педагогов. – Проведение интегрированных уроков и квизов. – Эффективная реализация программы «ВИРТУАЛ ТӨРБИЕ».
W (слабые стороны)	– Недостаточная работа с одаренными детьми. – Слабое использование цифровых платформ, из-за слабого оснащения материально-технической базой кабинета.	– Несистемное внедрение самоанализа уроков. – Недостаточная работа по методическому сопровождению молодых специалистов.
O (возможности)	– Обучающие семинары и курсы на базе ИИИК. – Участие в районных конкурсах и олимпиадах. – Разработка цифровых заданий.	– Использование новых интерактивных сервисов. – Совместные проекты с другими МО (внеурочная и воспитательная работа). – Развитие STEM-направлений.
T (угрозы)	– Высокая нагрузка на учителей. – Риск профессионального выгорания. – Недостаточная обеспеченность техническими средствами.	– Нет современной техники в кабинетах начальных классов. – Частая смена требований к документации. – Пониженный интерес части родителей к участию в образовательном процессе.

Основные проблемы:

- Разный темп усвоения учебного материала среди учеников.
- Нехватка методических материалов и интерактивных средств.
- Повышенная учебная нагрузка на педагогов без учета их личной занятости.
- Недостаточная систематизация работы с родителями.

Выводы:

- Педагоги начальных классов работают стабильно, внедряют инновации, но нуждаются в системной методической и технической поддержке.
- Улучшилась организация воспитательных мероприятий, но неравномерный уровень подготовки учащихся по предметам сохраняется.
- Требуется усиление работы по анализу и коррекции затруднений учащихся и внедрение индивидуального подхода.

Рекомендации на 2025–2026 учебный год:

1. Провести методический тренинг по западающим темам с практическими заданиями.
2. Усилить системную работу с одарёнными и слабоуспевающими детьми (индивидуальные маршруты).
3. Внедрить планомерную цифровизацию уроков (интерактивные доски, планшеты, программы).
4. Разработать комплект дидактики по трудным темам с учетом уровня класса.
5. Создать методбанк лучших практик, доступный всем учителям школы.

10.Список лучших передовых педагогов достижениями на уровне области, республике, международной) – 5 и более педагогов

ФИО педагога	стаж	категория	Достижение в области, наименование, год	Достижение в республике, наименование, год
Машевская Инна Ивановна	32 года	Педагог - исследователь	-	Лучшая методическая разработка 2023г.
Горошенко Наталья Васидьевна	14 лет	Педагог-модератор	«Алтын Тугыр»3 место 2024 год	-

11.Работа учителей начальных классов (реализация плана 2024-2025 учебного года, что не реализовано, проблемы, выводы, рекомендации)

1. Анализ реализации плана

План работы МО учителей начальных классов на 2024–2025 учебный год был направлен на совершенствование профессиональной компетентности педагогов, повышение качества обучения, внедрение современных образовательных технологий, а также реализацию программ воспитания в рамках концепции «БІРТУТАС ТӨРБИЕ».

Реализовано:

- Проведены заседания МО согласно плану (4 заседания в течение года).
- Организованы и проведены открытые внеклассные мероприятия и уроки по всем учебным предметам.
- Проведены школьные олимпиады и конкурсы среди учащихся.
- Проведён мониторинг уровня обученности учащихся по итогам четвертей и года.
- Проведены методические мероприятия: мастер-классы, семинары, обмен педагогическим опытом.
- Осуществлялось сопровождение адаптации учащихся 1-х классов.

2. Не реализовано / частично реализовано:

- План повышения квалификации выполнен частично: не все педагоги прошли курсы по новым методикам
- Недостаточное вовлечение родителей в образовательный процесс, особенно в рамках воспитательной работы.
- Недостаточно активно использовались цифровые ресурсы (интерактивные платформы, дистанционные формы взаимодействия).

3. Выявленные проблемы:

- Низкая мотивация части педагогов к инновационной деятельности.
- Недостаточная методическая подготовка по интеграции предметного и воспитательного компонентов.
- Перегруженность учителей текущей документацией.
- Недостаточное методическое сопровождение молодых специалистов.
- Ограниченность материально-технической базы (нехватка техники в классах).

4. Выводы:

- В целом план МО реализован на 80–85%. Это свидетельствует о системной работе педагогического коллектива.
- Имеется положительная динамика по качеству знаний учащихся и уровню методической работы учителей.
- Требуется усиление отдельных направлений: цифровизация, методическая поддержка, внутренняя мотивация педагогов.

5. Рекомендации:

- Включить в план работы на 2025–2026 год больше практико-ориентированных мероприятий: тренинги, педагогические кейсы, методические дуэли.
- Усилить работу с родителями через проектную и внеурочную деятельность.
- Разработать систему наставничества для молодых педагогов.
- Регулярно проводить самоанализ педагогической деятельности.

- Повысить уровень ИКТ-компетентности педагогов через курсы и внутренние семинары.

**12. Результативность участия педагогов в конкурсах, семинарах и другие мероприятия, согласно утвержденным УО и 514 приказом МП)
(сравнительный анализ 2023-2024 гг, 2024-2025 гг)**

ФИО педагога	стаж	категория	Достижение в области	Достижение в республике
Пенизева Ульяна Сергеевна	2 года	педагог	Сертификат семинар "Жас маманнан табыстф маманга" - 2024г. Сертификат "ПЕДСТАРТ"- 2024г	Семинар-тренинг Сертификат семинар-тренинг "ULAGAT"- 30.07.2023г. Сертификат от ассоциации "ЖАС ПЕДАГОГ"- "WHO IS WHO"- тимбилдинг. (2022 г.)

13. Перечень инновационных проектов по предмету в районе

Наименование проекта _____
 Автор(ы) проекта _____
 Цели и задачи _____
 Актуальность _____
 Направление _____
 Ожидаемый результат _____
 Экспериментальная площадка _____
 Класс _____

14. Востребованность курсов

	2024-2025	2025-2026
Количество прошедших курсов учителей начальных классов	6	0
Потребность курсов/количество	0	4

15. Общие выводы по итогам учебного года /информация на 2 листа/

В течение 2024–2025 учебного года методическое объединение учителей начальных классов осуществляло работу в соответствии с утверждённым планом, направленным на реализацию задач Государственного общеобязательного стандарта образования, развитие функциональной

грамотности учащихся, повышение качества преподавания, совершенствование методического мастерства педагогов.

1. Образовательная деятельность

Учебный процесс в 1–4 классах организован в соответствии с учебным планом, программами и методическими рекомендациями. Учителями использовались различные формы и методы обучения, в том числе:

- технологии критического мышления,
- элементы развивающего и игрового обучения,
- индивидуальный и дифференцированный подход.

Особое внимание уделялось формированию учебной мотивации, развитию самостоятельности, навыков самооценки и рефлексии у младших школьников.

Анализ текущей и итоговой успеваемости показал, что большинство учащихся достигли планируемых результатов. Средний уровень обученности по классам составил 100%, качество знаний – 71%.

2. Методическая работа

Работа МО была направлена на:

- развитие профессиональных компетенций учителей;
- сопровождение молодых специалистов;
- распространение передового педагогического опыта.

Проведены:

- 4 заседания методического объединения;
- открытые уроки, взаимопосещения;
- мастер-классы, методические консультации;
- участие в школьных и районных методических мероприятиях.

Отмечен рост активности педагогов в внедрении интегрированных форм обучения и внеурочной деятельности.

Однако выявлены и недостатки:

- нерегулярный самоанализ педагогической деятельности;
- необходимость повышения методической поддержки молодых специалистов;
- недостаточная реализация индивидуальных образовательных маршрутов для слабых и одарённых учащихся.
- нет возможности для внедрения ИКТ на уроках

3. Воспитательная работа

Во всех классах активно реализовывались цели программы «БІРТҮТАС ТӘРБИЕ». Учителя начальных классов провели множество мероприятий, направленных на:

- формирование нравственно-гражданской позиции учащихся,
- развитие коммуникативных и социальных навыков,
- экологическое, трудовое и патриотическое воспитание.

Проводились классные часы, викторины, проектные работы, семейные мероприятия. Родители, по мере занятости, были активно вовлечены в воспитательный процесс.

5. Материально-техническое обеспечение

В ряде классов отмечается недостаточная обеспеченность интерактивными средствами, обновлёнными наглядными пособиями и дидактическими материалами. Есть потребность в:

- пополнении библиотечного фонда,
- снабжение раздаточным материалом и технических средств,
- обновлении мебели с учётом возрастных особенностей учеников.

6. Работа с родителями

Педагоги эффективно выстраивали взаимодействие с родителями учащихся через:

- родительские собрания, индивидуальные консультации;
- участие в общешкольных и классных мероприятиях;
- совместные проекты.

Однако, отмечается неравномерная вовлечённость родителей в образовательный процесс, что требует новых форм и подходов к сотрудничеству.

Выводы:

- Образовательный процесс в начальной школе организован на стабильном уровне, достигнуты планируемые результаты обучения и воспитания.
- Педагоги МО работают профессионально, стремятся к повышению квалификации и внедрению инновационных приёмов.
- Необходима систематизация работы по формированию функциональной грамотности, углубление работы с «западающими темами».

- Требуется усилить методическую поддержку молодых педагогов и организовать внутреннее наставничество.
- Нужны меры по улучшению материально-технического обеспечения и расширению цифровых возможностей.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по формированию функциональной грамотности на основе межпредметных связей.
2. Ввести систему методической поддержки и наставничества для молодых педагогов.
3. Сформировать банк заданий по трудным темам, выявленным в ходе мониторинга.
4. Повысить вовлечённость родителей через новые интерактивные формы взаимодействия.
5. Подать заявку на пополнение классов наглядными и цифровыми средствами обучения.
6. Внедрить самоанализ уроков каждую четверть с последующей рефлексией на МО.

16. Предложение по улучшению работы учителей НК

- **Развитие профессиональных компетенций:**
 - Организовать систематическое участие в курсах повышения квалификации (особенно по функциональной грамотности, критериальному оцениванию, инклюзивному обучению).
 - Проводить внутренние методические семинары и практикумы по современным образовательным технологиям.
 - Внедрить практику взаимообучения: проведение взаимопосещений уроков и разбор педагогических ситуаций.
- **Поддержка молодых специалистов:**
 - Создать систему наставничества: опытным учителям закрепить кураторство за начинающими педагогами.
 - Разработать методические рекомендации для адаптации молодых учителей в коллективе и профессиональной среде.
- **Интеграция воспитания в учебный процесс:**
 - Включать элементы программы «БІРТҰТАС ТӘРБИЕ» в содержание учебных предметов через тематические беседы, проекты, мини-исследования.
 - Планировать совместные мероприятия с родителями и школьным психологом.
- **Использование цифровых технологий:**
 - Расширить использование интерактивных платформ для повышения мотивации учащихся.
 - Внедрить элементы смешанного и дистанционного обучения при необходимости.
- **Дифференциация и индивидуализация обучения:**

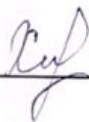
- Применять задания разного уровня сложности на уроках.
- Разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты для учащихся с трудностями в обучении и одарённых детей.
- **Работа с родителями:**
 - Ввести родительские мастер-классы, совместные проекты и тематические встречи.
 - Обеспечить регулярную и конструктивную обратную связь родителям о результатах обучающихся.
- **Самоанализ и рефлексия:**
 - Внедрить систематический самоанализ уроков, обсуждение педагогических кейсов на заседаниях МО.
 - Вести личные педагогические дневники или портфолио учителя.
- **Психолого-педагогическая поддержка:**
 - Повысить уровень психолого-педагогической компетентности через семинары с участием психолога.
 - Создать условия для эмоционального выгорания профилактики среди педагогов (тренинги, встречи по обмену опытом).

17. Проект плана на 2025-2026 учебный год

№	Наименование мероприятий	Уровень проведения	Сроки	Ответственный	Исходный документ
1	Заседание МО №1: утверждение плана работы, распределение обязанностей	Школьный	Сентябрь	Руководитель МО	Протокол
2	Проведение открытых уроков по предметам начальной школы	Школьный	В течение года	Учителя начальных классов	Фотоотчёт, протокол МО
3	Методический семинар «Современные технологии в начальной школе»	Школьный	Октябрь	Руководитель МО, завуч	Презентация, справка
4	Консультация для молодых педагогов: адаптация, документация, планирование	Школьный	Ноябрь	Наставники, завуч	Отчет, список присутствующих
5	Подготовка и проведение школьных предметных олимпиад	Школьный	Ноябрь	Учителя-предметники	Протокол, приказ
6	Заседание МО №2: анализ первой половины года, обмен опытом	Школьный	Январь	Руководитель МО	Протокол
7	Организация недели начальных классов	Школьный	Март-апрель	МО	Сценарии, фотоотчёт, статья на сайт
8	Участие в районных методических	Районный	В течение года	По графику ОО	Справка, сертификаты

№	Наименование мероприятий	Уровень проведения	Сроки	Ответственный	Исходный документ
	семинарах и конкурсах				
9	Тематический совет: «Формирование функциональной грамотности младших школьников»	Школьный	Март	Зам. директора, МО	Протокол педсовета
10	Подготовка отчета МО за учебный год и планирования следующего года	Школьный	Май	Руководитель МО	Отчет, план, протокол
13	Мониторинг освоения учебных программ учащимися	Школьный	По четвертям	Учителя, завуч	Аналитическая справка
14	Ведение и пополнение электронных портфолио учителей	Школьный	В течение года	МО, администрация	Портфолио, справка
15	Организация взаимодействия с родителями (совместные мероприятия, встречи)	Школьный	По плану работы классов	Классные руководители	Фотоотчеты, статьи на сайт

Директор



подпись «27.05 2025 ГОД