
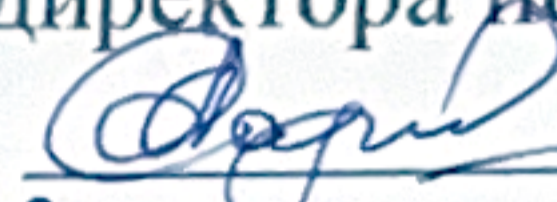


Коммунальное государственное учреждение "Образовательная школа №2 села Астраханка отдела образования по Астраханскому району управления образования Акмолинской области"

**Бекітемін:**  
**Утверждаю:**  
И.о. директора школы:  
Мектеп директоры (м.а.):  
Хохрякова Г.В.   
05.09.2024.

**Келісемін:**  
**Согласовано:**  
Директордын оқу ісі жөніндегі  
орынбасары:  
зам.директора по УР:  
  
05.09.2024г

**Годовой план работы  
учителя-дефектолога на 2024-2025 учебный год.**

учитель- дефектолог: Удовиченко О.П.

Астраханка 2024 год



## Годовой план учителя дефектолога на 2024-2025 учебный год.

Деятельность учителя-дефектолога направлена на оказание коррекционной помощи обучающимся с ООП в усвоении учебного материала образовательной программы, на коррекцию и развитие познавательной деятельности.

В соответствии с Программой развития школы, образовательной программой образовательного учреждения, на основе результатов комплексного обследования учащихся учителем-дефектологом были поставлены следующие цели и задачи на 2024-2025 учебный год:

**Цель работы:** осуществление коррекционного воздействия на учебно-познавательную деятельность учащихся в зависимости от структуры дефекта и степени его выраженности в условиях школы посредством диагностической, развивающей и консультационно-просветительской деятельности;

обеспечение максимальной социально-психологической адаптации и реабилитации детей с ООП.

### Задачи:

- выявление и квалификация трудностей обучающихся в развитии и обучении;
- обеспечение мониторинга коррекционного процесса;
- оказание своевременной помощи при освоении материала образовательной программы / адаптированной образовательной программы;
- оптимизация взаимодействия субъектов коррекционного процесса через использование современных, активных форм и технологий в коррекционном процессе.

### Основные направления работы:

1. Организационная работа.
2. Оценка особых образовательных потребностей и определение содержания психолого- педагогического сопровождения (помощи) учащихся.
3. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся и мониторинг его эффективности.
4. Консультативно-методическая деятельность.
5. Самообразование.

№ п/п	Содержание работы	Срок проведения	Ожидаемый результат
<b>1. Организационная работа</b>			
1.1	Подготовка материалов и рабочего места к началу учебного года.	Август Сентябрь	1) картотека диагностических и дидактических материалов; 2) картотека методических пособий; 3) бланки наблюдений деятельности ученика на уроке (Форма 2 а, б), бланки



			<p>характеристики ученика (форма 3);</p> <p>4) бланки для анализа посещенных уроков;</p> <p>5) бланки для психологической диагностики ученика.</p>
1.2	Планирование работы на год	Сентябрь	План работы на год
1.3	Составление групп учащихся для индивидуальных, подгрупповых, групповых занятий.	Сентябрь	Списки групп учащихся.
1.4	<p>Оформление и ведение документации:</p> <p>1) составление графика работы;</p> <p>2) составление расписания занятий;</p> <p>3) заполнение журналов: посещаемости занятий, учета консультаций</p>	Сентябрь и в течение года	<p>1) график работы;</p> <p>2) расписание занятий;</p> <p>3) журналы посещаемости занятий</p> <p>4) журнал учета консультаций</p>
1.5	Составление годового рефлексивного отчета	Май	Годовой рефлексивный отчет.
<p><b>2. Оценка особых образовательных потребностей и определение содержания психолого- педагогического сопровождения (помощи) учащихся.</b></p>			
2.1	<p>Изучение возможностей и потребностей учащихся:</p> <p>1) наблюдения на уроках;</p> <p>2) беседы с родителями и анкетирование;</p> <p>3) углубленное обследование;</p> <p>4) изучение «Коммуникативного паспорта» ученика.</p>	Сентябрь	<p>1) протоколы наблюдения учащихся на уроках (форма 2 а, б);</p> <p>2) протокол беседы или заполненная анкета;</p> <p>3) протоколы углубленного обследования, (диагностика);</p> <p>4) характеристики учащихся (форма 3)</p>
2.2	Коллегиальное обсуждение проявлений трудностей обучения ученика и причин их вызывающих.	Сентябрь	Характеристики учащихся (форма 4)
2.3	<p>Планирование работы с учащимися:</p> <p>1) составление индивидуальных программ работы с учащимися;</p> <p>2) составление календарно-тематических планов индивидуальных и групповых занятий с учащимися;</p> <p>3) составление технологических карт индивидуальных и групповых занятий с учащимися;</p>	Сентябрь-октябрь	<p>1) индивидуальные программы работы с учащимися;</p> <p>2) календарно-тематические планы индивидуальных и групповых занятий с учащимися;</p> <p>3) технологические карты индивидуальных и групповых занятий с учащимися;</p>
2.4	Оценка потребностей учащихся по запросам учителей	В течение года	<p>1) протоколы наблюдения учащихся на уроках (форма 2 а, б);</p> <p>2) протоколы углубленного психологического обследования;</p> <p>3) характеристики учащихся (формы 3).</p>
2.5	Посещение уроков и занятий специалистов школы	В течение года	Протоколы, анализ.



### 3. Специальная педагогическая поддержка учащихся и мониторинг ее эффективности

3.1	Проведение индивидуальных и групповых занятий	В течение года	Технологические карты индивидуальных и групповых занятий с учащимися.
3.2	Оказание помощи учащимся с ООП на уроках (по согласованию с учителем)		Протокол участия в уроке с указанием видов помощи и их результативности
3.3	Динамическое наблюдение успешности реализации индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения и индивидуальных учебных программ	В течение года	1) протоколы наблюдения учащихся на уроках (форма 2 а, б); 2) протоколы посещения урока; 3) диагностика;

### 4. Консультативно-методическая деятельность

4.1	Индивидуальное консультирование родителей (по запросам родителей или по необходимости).	В течении года	Журнал учета консультаций
4.2	Индивидуальное консультирование учителей.	В течении года	Журнал учета консультаций

### 5. Самообразование

5.1	Изучение научно- методической литературы	В течении года	
5.2	Прохождение курсов повышения квалификации:	В течении года	Сертификат
5.3	Участие в работе круглых столов, семинаров, конференций:	В течении года	Программы