

Утверждаю
Директор школы
Б.Магзумов

«30» _____ 2023 ж



**План внутришкольного контроля
КГУ «ООШ №2 с.Астраханка»
на 2023-2024 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

Матрица управленческих решений

План внутришкольного контроля

Пояснительная записка

Динамические перемены, связанные с инновациями в сфере образования, требуют от администрации школ новых подходов к планированию и управлению изменениями для эффективной реализации образовательного процесса.

Современный руководитель организации образования должен владеть управленческими компетенциями, развивать навыки стратегического лидерства и обеспечивать результат всей школьной команды. При организации образовательного процесса важно качественно спланировать и организовать внутришкольный контроль по всем направлениям деятельности организации образования.

Для реализации управленческих задач, связанных с контролем и улучшением учебно-воспитательного процесса, ежегодно каждой школой разрабатывается План внутришкольного контроля (далее - ВШК) в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального образования и их формы», изменения в Приказе №472.

Планирование внутришкольного контроля ведётся по 6 направлениям:

1. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям;
2. Контроль за качеством учебного процесса;
3. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими;
4. Учебно-исследовательская деятельность;
5. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя;
6. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий.

Перед планированием внутришкольного контроля целесообразно провести SWOT-анализ с целью выявления сильных и слабых сторон, возможностей и рисков, чтобы решить задачу повышения качества образовательных услуг, основываясь на аналитических данных.

Администрация каждой школы в конце учебного года определяет объекты контроля согласно 6-ти направлениям плана ВШК и прогнозирует управленческие решения, ориентированные на совершенствование учебно-воспитательного процесса в конкретной организации образования.

Разработанный План внутришкольного контроля поможет реализовать управленческой команде школы создать действенную модель принятия эффективных решений.

В плане представлены материалы, которые можно адаптировать к условиям конкретной школы:

1. «Матрица управленческих решений» по каждому разделу;
2. Плана внутришкольного контроля.

Каждый вид предлагаемого материала имеет практическую значимость, так как позволяет сделать план ВШК рабочим, актуальным для усиления сильных сторон и минимизации рисков, а также обеспечивает улучшение всех показателей учебно-воспитательного процесса.

«Матрица управленческих решений» - удобный алгоритм для определения объектов на основе рисков, который также подскажет вариант управленческого решения для коррекции или устранения имеющейся проблемы. От выбора управленческого решения зависит эффективность проведённой работы и целесообразность задействованных административных ресурсов.

При планировании ВШК особое внимание необходимо уделить постановке цели контроля, которая должна соответствовать критериям SMART (конкретность, измеримость, достижимость, значимость, ограниченность во времени). Важно правильно распределить степень ответственности каждого субъекта школьной команды, привлекая к работе руководителей методических объединений, опытных педагогов, рабочие и творческие группы. Также действенным шагом управления может стать разработка инструментов самоконтроля, когда каждый педагог и классный руководитель самостоятельно определяют слабые стороны своей работы и исправляют ситуацию в рамках своей компетенции.

Матрица управленческих решений по выявленным проблемам и рискам

Объекты контроля и риски определяются на основе расширенного SWOT-анализа по результатам предыдущего учебного года. Заместитель директора, руководитель МО, ответственный учитель, курирующий работу по данному направлению, действуют по алгоритму, выбирая следующие составляющие: объекты контроля – проблемы – риски – выбор варианта управленческого решения – цикличность контроля в зависимости от условий конкретной школы.

1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ВЕДЕНИЕМ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СОГЛАСНО ТРЕБОВАНИЯМ

№	Объект контроля	Проблема, риски	Варианты управленческих решений
1	Выполнение требований приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348 «Об утверждении государственных общеобразовательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»	Риск несоблюдения требований к содержанию, максимальному объёму учебной нагрузки, уровню подготовки обучающихся и сроку обучения	Аналитический подход к составлению материалов ежегодной самооценки, основанной на сборе и анализе количественных и качественных данных по всем направлениям образовательного процесса
2	Выполнение требований приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан»	Риск несоответствия рабочего учебного плана типовому учебному плану	Рассмотрение и утверждение Рабочих учебных планов (РУП) на педагогическом совете, протокол
3	Выполнение требований приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 16 сентября 2022 года № 399 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам и курсам по выбору уровней начального, основного среднего и общего среднего образования»	Риск несоответствия содержания календарно-тематического плана учебным программам	Рассмотрение календарно-тематических планов на заседании МО, протокол Проверка администрации КТП по предметам, программам факультативных и элективных курсов, справка с выводами и рекомендациями.

Выполнение требований приказа Министерства образования и науки РК от 6 апреля 2020 года №130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы»	1. Риск несвоевременного заполнения электронного журнала. 2. Риск нарушения структуры и формы КСП. 3. Риск некачественного ведения документации наставника. 4. Риск нарушения требований к ведению личных дел педагогов, обучающихся. 5. Риск некорректного заполнения табелей успеваемости обучающихся, аттестатов, выдаваемых на уровне основного и общего среднего образования. 6. Риск нарушения требований к ведению алфавитной книги. 7. Риск несвоевременного и некорректного заполнения электронной базы НОБД. 8. Риск некачественного ведения регистрационной книги. 9. Риск неполного заполнения граф книги учета обучающихся; риск несовпадения записей с количеством учеников в школе; риск несоблюдения алфавитного порядка; риск изменения порядкового номера; риск несвоевременного внесения номера приказа выбывших учеников.	Еженедельная выгрузка отчета о заполнении журнала, анализ количественных и качественных данных заместителями директора по УР, ВР. Привлечение руководителей МО и опытных высококвалифицированных педагогов для проверки документов с целью выявления нарушений.
Выполнение требований Постановления Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 703 «Об утверждении Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях»	Риск нарушения требований Правил документирования при оформлении протоколов, приказов.	Создание комиссии по проверке документов на соответствие требованиям, акт проверки, справка
Выполнение требований приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для	1. Риск нарушения требований к проведению текущего контроля успеваемости (формативное, минимальный/максимальный балл за суммативное оценивание за раздел (СОР), график работ суммативному оцениванию за	Рассмотрение на заседании методического объединения следующих вопросов: - соответствие заданий целям обучения, - объём заданий, - наличие инструкций для выполнения заданий,

организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»	четверть (СОЧ), оценивание обучающихся на дому, обучающихся с особыми образовательными потребностями ООП, перечень предметов, по которым выставляется «зачёт» / «незачёт») 2. Риск использования некачественных заданий на занятиях по подготовке к итоговой аттестации. 3. Проведение неэффективных консультаций по учебным предметам (выявление через систематический мониторинг). 4. Риск некачественного проведения и необъективного анализа результатов СОР, СОЧ. 5. Риск наличия ошибок при составлении расписания итоговой аттестации обучающихся. 6. Риск ошибочного заполнения протоколов экзамена по итоговой аттестации 7. Риск несоблюдения требований к работе комиссии по итоговой аттестации (необъективность оценивания, нарушение академической честности)	- время выполнения, - особенности оценивания по языковым предметам по четырем видам речевой деятельности (аудирование (слушание), говорение, чтение, письмо), - регламент оценивания навыков аудирования (слушания) и говорения. Усиление работы заместителей директора по учебной работе, координаторов по критериальному оцениванию, наставников (обучающие семинары, коучинги, индивидуальные и групповые консультации, взаимобучение, взаимопомощь педагогов) Рассмотрение на педагогическом совете вопроса о подготовке к итоговой аттестации (ИА) Проведение инструктажа для педагогов, участвующих в ИА, с целью соблюдения единого подхода к проведению экзамена, оцениванию работ, академической честности
Выполнение требований приказа Министерства образования и науки РК от 22 мая 2020 года № 216 «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме»	Риск необъективного распределения учебников (с учетом социального статуса учащихся)	Анализ работы библиотекаря и социального педагога по вопросу распределения учебников
Соблюдение приказа Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № КР ДСМ-76 «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования»	1. Риск нарушения санитарных требований в учебных кабинетах. 2. Риск нарушения санитарных требований при организации питания в школьной столовой.	Ежесменный обзорный контроль за соблюдением санитарных требований. Активное привлечение родительской общественности к контролю за качеством питания.

9	Выполнение требований приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года №83 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, дополнительного образования и специальные учебные программы, и иных гражданских служащих в области образования и науки»	1. Риск несвоевременного прохождения курсов повышения квалификации педагогами, аттестации. 2. Риск ошибок при подготовке портфолио, отсутствие ознакомления учителей и заместителей директора с Правилами аттестации 3. Риск некачественного сопровождения педагогов по повышению профессиональной компетентности 4. Риск нарушения академической честности 5. Риск нарушений регистрации и оказания гос.услуги	Ведение графика прохождения аттестации и курсовой подготовки педагогов и заместителей директора (согласно утвержденным программам курсов) Рассмотрение портфолио по Критериям оценивания портфолио педагога организации образования на заседании методического совета. Методическое сопровождение педагогов при прохождении аттестации. Инструктаж по правилам прохождения аттестационных процедур с целью соблюдения условий к срокам, качеству документов и доказательств профессионального роста, академической честности Разработка рекомендаций, графиков.	
10	Выполнение требований приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 г. №70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования»	1. Риск отсутствия необходимого оборудования, учебных пособий, мебели. 2. Риск неправильного учета и формирования потребности в школьном оборудовании, мебели, учебных пособиях. 3. Риск использования в учебных кабинетах мебели, не соответствующей возрастным особенностям обучающихся.	Рассмотрение вопроса паспортизации кабинетов и перспективного развития на совещании при директоре	
11	О выполнении требований приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2016 года №18 «Об утверждении Положения о классном руководстве в организациях среднего образования»	1. Риск некачественного ведения документации классного руководителя. 2. Риск несоблюдения функций классного руководителя (организационно-координирующей, аналитической, коммуникативной, контрольной).	Разработка и рассмотрение на заседании методического объединения классных руководителей Правил ведения документации Самоанализ по вопросу соблюдения функций классного руководителя (разработка рекомендаций к самоанализу, привлечение опытных и результативных классных руководителей)	
12	Соблюдение Закона Республики Казахстан от 11 июля 1997 года № 151-І «О языках в Республике Казахстан», Постановления Правительства Республики Казахстан от 31	1. Риск невыполнения Программы реализации языковой политики РК на 2020-2025 годы. 2. Ошибки в ведении делопроизводства на государственном языке.	Включение в План работы школы мероприятий по реализации языковой политики Организация в конце каждой четверти	

	декабря 2019 года №1045 «Об утверждении Государственной программы по реализации языковой политики в Республике Казахстан на 2020-2025 годы»	работы комиссии по проверке качества ведения документации	
13	Выполнение рекомендаций Инструктивно-методического письма	Риск игнорирования рекомендаций ИМП по организации учебно-воспитательного процесса в ОСО РК	Рассмотрение на педагогическом и методическом советах.
II. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА			
№	Объект контроля	Проблемы, риски	Варианты управленческих решений
1	Учебно-воспитательный процесс (по предмету, в параллели, по направлению подготовки к внешнему или итоговому оцениванию)	1. Низкий уровень качества знаний; 2. Необъективное оценивание, подтвержденное внешним контролем. 3. Отсутствие систематической, методически обоснованной работы для достижения высокого качества знаний учеников, а также отсутствие работы со способными/одаренными учащимися и профилактика неуспеваемости. 4. Жалобы со стороны обучающихся или родителей, отсутствие системы работы учителя, зафиксированное при наблюдении урока. 5. Нарушение требований академической честности.	Проведение и анализ результатов нулевого среза Взаимопосещение уроков Методическая помощь учителю Составление маршрутного листа для улучшения педагогической деятельности учителя Организация исследований Lesson Study и Action research (LS и AR), направленных на повышение качества знаний
2	Динамика повышения качества знаний по предметам (предметы выбираются по результатам мониторинга и анализа за предыдущий этап обучения, они могут быть распределены по месяцам плана ВШК, иметь характер диагностического, промежуточного и итогового определения уровня знаний, их выбор зависит от приоритетных направлений развития организации образования, от результатов внешнего оценивания и внутренних показателей качества знаний за определённый временной отрезок): Қазақ тілі,	1. Низкая профессиональная квалификация педагога (непонимание требований к инновационному менеджменту урока, отсутствие знаний в области норм ГОСО, потенциала ИКТ). 2. Слабое понимание целей обучения, ошибки в постановке smart-целей к каждому уроку, недостигнутые ожидаемые результаты по каждому учебному предмету. 3. Отсутствие четких критериев для формативного оценивания, несовместимость критериев оценивания, дескрипторов с заданиями для определения уровня знаний, умений и навыков	Административные срезы знаний по предметам за предыдущую четверть (по результатам анализа определяется перечень предметов для контроля) Рассмотрение вопроса повышения качества знаний по предметам на заседаниях МО и МС, педсовете школы; разработка рекомендаций по повышению образовательных результатов, внесение изменений в план работы на основе данных мониторингового исследования Организация обучающих семинаров, коучингов, тренингов для педагогов по вопросам повышения

Қазақ әдебиеті Әдебиеттік оқу Өзбек/тәжік/ұйғыр тілі Өзбек/тәжік/ұйғыр әдебиеті Орыс тілі мен әдебиеті Русский язык Литературное чтение Русская литература Қазақшaй язык и литература Иностранный язык Математика Познание мира Естествознание Алгебра Геометрия Информатика Биология География Химия Физика История Қазақстaнa Всемирная история Основы права	оқушыларға бoйынша пoйынша. 4. Несoблюдение требований к заданиям по критериям вaлидности, надежности и объективности. 5. Непослeдовательное, эпизодическое отслeживание достижений oқушыларға.	качества знаний через совершенствование методических подходов Разработка цифровых образовательных ресурсов педагогами (интерактивные рабочие листы, онлайн тесты, ссылки на учебные и развивающие ресурсы) для создания условий сопутствующего повторения и индивидуализации обучения
Прoведение факультативных занятий	1. Риск несоответствия темы и содержания занятия плану реализации программы факультативного курса 2. Риск дублирования учебного материала уроков 3. Риск использования однотипных методик и технологий преподавания 4. Слабая взаимосвязь теории и практики	Экспертиза и утверждение Программ факультатива на педсовете, Организация взаимопосещения факультативных занятий. Посещение факультативных занятий и изучение деятельности учителя и oқушыларға. Разработка критериев и показателей результативности образовательного процесса на факультативных занятиях Мониторинг качества проведения факультативов (по разработанным критериям и показателям) Распространение успешной практики педагогов по использованию дифференции и индивидуализации
Процесс обучения особых групп детей (ООП, талантливые и одарённые, ученики с повышенной мотивацией и др.)	1. Риск игнорирования потребностей, особенностей и интересов разных детей в классе;	3
4		

		2. Неумение справиться с конфликтами, возникающими из-за потребностей обучающихся в классе; 3. Отсутствие дифференцированного подхода, индивидуализации обучения в условиях массового образования	Создания комфортных условий для получения качественного образования с учётом потребностей отдельных групп обучающихся
5	Процесс адаптации учеников 1, 5, 10 классов	Риск снижения качества знаний из-за разного уровня требований, потеря мотивации, изменение в поведении и отношении к учёбе	Утверждение и внедрение плана адаптации с целью ознакомления с новыми условиями обучения, новыми учителями, требованиями Проведение педагогических консилиумов Организация коррекционной работы с отдельными учениками Сопровождение и поддержка психологов
6	Уровень образовательных результатов по критериям внешнего оценивания (МОДО, PISA, PBTS (PISA-based Test for Schools), TIMSS, PIRLS, ICILS, EHT)	1. Риск низкого качества функциональной грамотности, а именно читательской (качество чтения и понимания текста), математической, естественнонаучной грамотности, низкого уровня умений, позволяющих применять полученные знания на практике; 2. Риск выявления необъективного оценивания со стороны учителя; 3. Проблема психологической неготовности к процедурам внешнего оценивания	Взаимодействие уроков, совместное планирование уроков, междисциплинарный подход. Формирование базы заданий, направленных на развитие функциональной грамотности. Применение, мониторинг и анализ использования заданий, вышедших из конфиденциальности международных исследований. Рассмотрение результатов мониторинга и анализа на заседании методического совета школы
7	Изучение обязательного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности»; реализация обязательного учебного курса «Правила дорожного движения».	1. Риск невыполнения учебной программы по предметам «Познание мира» в начальной школе, «Физическая культура» в 5-9 классах, НВТП в 10-11 классах. 2. Риск низкого качества формирования у обучающихся навыков поведения в экстремальных ситуациях.	Организация проведения системы методических семинаров по реализации компонента ОБЖ в рамках урока. Проведение мониторинга навыков поведения обучающихся в экстремальных ситуациях (срезы, практические занятия).
8	Укомплектованность библиотечного фонда учебной и художественной литературой	Недостаточная укомплектованность книжного фонда учебной и художественной литературой	Своевременное формирование, рассмотрение и подача заявки для обеспечения учебной и художественной литературой Мониторинг и анализ читательских запросов учеников каждого звена

III. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПО ВОСПОЛНЕНИЮ ПРОБЕЛОВ В ЗНАНИЯХ И ЗА РАБОТОЙ СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ

	Объект контроля	Проблемы, риски	Варианты управленческих решений
1	План работы по восполнению пробелов в знаниях, отражение в КСП заданий, ориентированных на восполнение пробелов	1. Риск игнорирования барьеров, с которыми сталкиваются обучающиеся при достижении целей обучения по определённому предмету 2. Отсутствие в КСП отдельных заданий по восполнению пробелов 3. Риск отсутствия преемственности между темами, спирального подхода к изучению тем с постепенным усложнением учебного и практического материала 4. Игнорирование причин снижения качества знаний (пропуски занятий, неблагоприятные условия в семье, слабое здоровье, языковые барьеры, проблемы адаптации в классном коллективе и др.) 5. Незнание учителем методик усвоения знаний, отсутствие у учителей-предметников определенного класса единых приемов формирования умений и навыков.	Совместное планирование, выявление причин снижения качества знаний обучающихся по МО. Разработка рекомендаций по восполнению пробелов с определением критериев эффективности работы учителя на уроке и во внеурочной деятельности. Изучение КСП, посещение уроков с целью определения эффективности выбранных методов и приемов для достижения целей обучения и восполнения пробелов
2	Перечень пробелов в знаниях обучающихся по каждому предмету	Пробелы в знаниях по учебной программе, отсутствие системности знаний, непонимание терминологии учебного предмета. Пробелы в организации учителем учебно-познавательной деятельности ученика на уроке, приводящие к низкому уровню учебных достижений обучающихся	Формирование алгоритма восполнения знаний обучающихся по предмету с учетом образовательных потребностей и индивидуального пути развития учащихся Мониторинг учебных достижений учащихся по отдельным предметам (предметы выбираются в каждой школе, исходя из качества знаний на предыдущем этапе обучения). Разработка требований к проверке выполнения учебных заданий, к выбору формы предоставления эффективной обратной связи, направленной на развитие знаний, умений и навыков обучающихся. Использование возможностей обучения в малых группах, взаимообучения, самообучения с применением цифровых образовательных ресурсов.

		Недостаточный уровень развития личностных качеств обучающихся, необходимых для обучения (метапредметные навыки) или наличие индивидуальных психолого-физиологических особенностей, препятствующих полному усвоению знаний (гиперактивность, кратковременная память, проблемы со зрением и т.д.)	Интеграция тем, целей обучения учебных предметов прошлого и текущего учебного года
		Эмоциональный дискомфорт	Изучение потребностей обучающихся для оказания индивидуальной поддержки. Разработка индивидуального плана обучения с подбором развивающих заданий
3	Уровень организации работы со слабоуспевающими учащимися	Бездействие после выявления причин низкой общеобразовательной успеваемости	Организация работы с родителями по организации дополнительных занятий, взаимопомощи и оказанию поддержки обучающимся Организация индивидуальной работы с психологом с целью выявления причин эмоционального дискомфорта Распределение ответственности между всеми участниками образовательного процесса, привлечение 100 % учащихся, работа с родителями, исследовательский подход к решению проблем со стороны педагогов класса / параллели. Организация консилиума в случае неэффективности принимаемых мер
4	Степень участия слабоуспевающих в работе по преодолению пробелов в знаниях	Риск формирования пассивной позиции учащихся, нежелание и неспособность самостоятельно обучаться, восполнять пробелы, отрабатывать навыки	Привлечение учащихся с высоким уровнем знаний, организация тьюторского сопровождения слабоуспевающих учеников
5	Работа учителей по восполнению пробелов	Риск неэффективной работы / отсутствия работы	Совместное планирование уроков с использованием подхода Lesson Study, выбор темы исследования, способствующей ликвидации или уменьшению пробелов в знаниях Методическое сопровождение педагогов, разработка рекомендаций по работе с пробелами, затруднениями и регрессом
6	Реализация проектов в учебно-воспитательной сфере, направленных на поддержку слабоуспевающих и	Риск отсутствия продуктивности в реализации проектов в учебно-воспитательной сфере	Организация работы творческих групп по отдельным проблемам Привлечение стейкхолдеров по повышению

	неуспевающих учеников		мотивации отстающих учеников
7	Работа по организации отдыха обучающихся	Риск того, что обучающиеся не будут участвовать в организуемых мероприятиях /лагерях/ во время каникул или неэффективно тратить свое время и занимать пассивную позицию	Эффективная организация досуга обучающихся в организациях среднего образования на каникулах, создание развивающей среды
8	Посещаемость занятий обучающимися	Риск снижения качества знаний обучающихся из-за пропусков, повышенный риск неспособности ученика самостоятельно восполнить пробелы	Создание материалов для самостоятельного изучения, тестов проверки знаний, в том числе с использованием интерактивных платформ Создание «групп выравнивания знаний» на каждой параллели для учеников, часто пропускающих занятия Вовлечение обучающихся с низкой мотивацией в общественную работу, совершенствование системы самоуправления

IV. УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Объект контроля	Проблемы, риски	Варианты управленческих решений
1	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах научных проектов	1. Слабая организация научно-исследовательской работы педагога с обучающимися 2. Отсутствие навыка работы в качестве исследователя у обучающихся 3. Отсутствие самостоятельности и аналитических навыков в выборе темы, методов исследования, в подборе теоретических материалов.	<i>Ответственность научных руководителей:</i> - составление с учеником плана работы над проектом, контроль ведения дневника исследования; - организация консультаций и контрольных встреч (по написанию глав, проведению эксперимента, апробации, изучению литературы и др.); - своевременная корректировка работы над проектом; - теоретическая, практическая подготовка участника конкурса, в том числе к тестированию по предметам. <i>Ответственность заместителя директора по научной работе:</i> - организация тематических встреч для участников разного уровня; - проведение дней науки, декады исследовательской деятельности.
2	Научно-исследовательская деятельность педагогов	1. Отсутствие опыта работы учителя в качестве научного руководителя, 2. Недостаточная готовность педагога к	Рассмотрение эффективности учебно-исследовательской деятельности на заседаниях Методического совета

3	База талантливых и мотивированных детей	руководству научно-исследовательской работой, 3. Отсутствие опыта проведения исследования, 4. Отсутствие в школе педагогов-магистров или их инертность при ведении учебно-исследовательской деятельности	Координация Методическим советом работы по совершенствованию научно-методического потенциала педагогического коллектива. Создание системы поощрений педагогов, подготовивших победителей и призеров интеллектуальных конкурсов и олимпиад (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 7 декабря 2011 года № 514 «Об утверждении Перечня республиканских и международных олимпиад и конкурсов научных проектов (научных соревнований) по общеобразовательным предметам, конкурсов исполнителей, конкурсов профессионального мастерства и спортивных соревнований и критерии их отбора»). Издание пособий опытными научными руководителями, создание системы поощрений для участников с высокими результатами <i>Ответственность заместителя директора по научно-методической работе:</i> - семинары для учителей, планирующих впервые руководить научными проектами; - организация работы творческих групп по проблемам исследовательской деятельности; - распространение опыта успешных научных руководителей; - изучение вопроса внедрения проектных технологий на уроках.
		1. Отсутствие базы талантливых и мотивированных детей, отсутствие инструментов диагностики 2. Отсутствие доступа учителей к базе данных одарённых детей	Использование интерактивных форм диагностики учеников Расширение базы талантливых учеников с указанием предпочтений, сильных и слабых сторон Проведение внутришкольных мероприятий с целью выявления способных учеников, показывающих высокий уровень критического мышления, навыков поисковой деятельности и ораторского мастерства.

4	Работа психологов по организации сопровождения	1. Низкий уровень диагностики сформированности исследовательских навыков 2. Риск работы психолога только на уровне выявления способных учеников, отсутствие систематической мотивации, поддержки и развития учеников	Выработка правил сопровождения и поддержки талантливых и мотивированных учеников. <i>Ответственность психологов:</i> - анкетирование с целью выявления интересов и способностей школьников; - диагностика затруднений; - тренинги по саморазвитию; - анализ активности всех учеников из базы талантливых, выяснение причин низкой активности; - составление интеллектуальной карты класса и каждого учащегося; - создание внутришкольной системы диагностики и мониторинга интеллектуального развития учащихся, выявление учащихся группы резерва, способных, одаренных.
5	Работа НОУ (Научного общества учащихся)	1. Риск формализма в работе НОУ, эпизодичности работы 2. Риск низкого уровня вовлечённости членов НОУ в процесс организации исследования, продуктивности работы	Создание действенной системы НОУ с привлечением активистов НОУ, успешных выпускников, представителей научного и профессионального сообщества по приоритетным направлениям ученических исследований. Ценностная трансформация работы НОУ (обучающие семинары, коучинги, дебаты на научные темы, школьные конференции, TED-выступления) Рассмотрение итогов работы НОУ за определённый период (полугодие, учебный год) на методическом совете школы
6	Оформление научного проекта, подготовка защиты и презентационного материала	1. Риск несоблюдения требований к оформлению работы, к защите 2. Отсутствие ресурсов для проведения исследования (материальных, лабораторных, временных).	Организация защиты с участием научных руководителей и учеников (участников разных конкурсов) с целью обмена опытом <i>Ответственность заместителя директора по научной работе:</i> - привлечение внешних научных консультантов; - контроль работы научных руководителей, организация защиты.

V. КОНТРОЛЬ ЗА УРОВНЕМ МАСТЕРСТВА И СОСТОЯНИЕМ МЕТОДИЧЕСКОЙ ГОТОВНОСТИ УЧИТЕЛЯ

№	Объект контроля	Проблемы, риски	Варианты управленческих решений
1	Укомплектованность педагогическими кадрами	Риск преподавания предметов педагогами, не имеющими соответствующего образования	Проведение конкурсов на занятие вакантных должностей согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57. Направление педагогов на курсы педагогической переподготовки
2	Уровень методической готовности педагогов	1. Низкий уровень методической подготовки (молодые специалисты, вновь вернувшиеся в профессию, «боковой вход» в профессию). 2. Риск отсутствия условий для профессионального и личностного роста (низкий уровень мастерства в школе, отсутствие «неформального» наставника по отдельному аспекту развития, пассивная позиция педагогов)	Создание «обучающейся организации», в которой самообразование и поиск новых знаний – внутренняя потребность каждого участника образовательного процесса. Организация в школе или направлении педагогов на обучающие семинары, подбор обучающихся платформ, поиск корпоративных программ по изучению отдельных аспектов методической работы. Разработка требований к аналитическому подходу при подготовке всех выступлений на заседании МО, на методическом и педагогическом советах. Организация работы различных объединений для профессионального роста учителя: методические объединения, творческие, рабочие и исследовательские группы, сетевые сообщества. Организация исследований Lesson Study и Action research (LS и AR), направленных на совершенствование методической работы педагогического коллектива
3	Работа творческих / исследовательских групп	1. Риск формального ведения работы творческих / исследовательских групп (заполнение документов без посещения уроков, отсутствие результатов совместного планирования, перекладывание ответственности на назначенного «лидера», отсутствие научного подхода к постановке проблемы исследования, к сбору данных по улучшению результатов и т.д.)	Проведение семинаров, консультация педагогов по организации и проведению Исследования урока и Исследования практики в действии с целью улучшения методики преподавания педагогов Организация мероприятий по изучению успешной практики творческих и исследовательских групп Создание условий для совместной работы по планированию, корректировка расписания для организации наблюдения уроков

		2. Риск отсутствия опыта и умений в организации работы групп у заместителя директора, курирующего методическую работу, ошибки в подборе состава творческих или исследовательских групп, игнорирование педагогических запросов и психологического комфорта. Риск нарушения требований Приказа и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 15 декабря 2022 года № 500 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог», который определяет компетенции и критерии для каждого педагога: - постоянное профессиональное развитие, управление собственным профессиональным ростом и развитие компетенций для эффективной педагогической деятельности; - навык управления саморазвитием и стремление к лидерству; - рефлексия собственной практики и практики коллег.	Помощь в оформлении результатов исследования Обучение приемам инновационного менеджмента заместителя директора, курирующего методическую работу Внедрение инновационных форм педагогического взаимодействия (flesh-семинар, construct-семинар, хакатон, квест и т.д.). Мониторинг исполнения требований Стандарта педагога (в случае неисполнения сбор доказательной базы для расторжения трудового договора). Направление на курсы повышения квалификации. Организация мероприятий для поддержки молодых педагогов (декада молодых учителей, методические квесты, конкурсы) Планирование мероприятий для трансляции опыта педагогов (мастер-классы, взаимопосещение уроков, стратегические сессии) Организация командного обучения (менторинг, коучинг) Организация тренингов по совершенствованию педагогической рефлексии Внедрение внутришкольной рейтинговой системы с определением критериев и условий успеха педагога
4	Профессиональное развитие и самосовершенствование учителя		

VL. КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ			
№	Объект контроля	Проблемы, риски	Варианты управленческих решений
1	Реализация плана воспитательной работы классных руководителей	1. Риск несоответствия плана нормативным документам 2. Несвоевременность реализации плана 3. Формальный подход к реализации отдельных направлений плана	Рассмотрение планов воспитательной работы и их реализации на МО классных руководителей Усиление методической работы с классными руководителями, организация помощи начинающим классным руководителям
2	Воспитательный процесс	1. Риск увеличения количества обучающихся с низким уровнем воспитанности, обучающихся с девиантным и деструктивным поведением, увеличение случаев буллинга, травли	Усиление методической работы с классными руководителями Усиление работы ученического самоуправления Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу

		2. Риск снижения успеваемости в результате слабой адаптации обучающихся 1, 5 классов, вновь прибывших учащихся 3. Риск формальной работы по профориентации обучающихся 8-11 классов Риск формирования пассивной позиции учеников, нежелания и неумения самостоятельно организовывать и проводить мероприятия 1. Риск формальной работы с родителями и законными представителями обучающихся 2. Риск пассивной позиции родителей в системе воспитательной работы	классы и школы Поиск разнообразных форм профориентационной работы с привлечением выпускников, преподавателей и студентов колледжей и вузов, профессионалов из разных сфер Проведение ряда обучающих методических мероприятий с классными руководителями Трансформация системы работы ученического самоуправления Усиление методической работы с классными руководителями (обучающие семинары, совместная разработка родительских собраний, разнообразные форм работы взаимодействия с родителями и т.д.) Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу класса и школы Обеспечение бесперебойной работы видеокамер, турникета Определение целесообразности методов и форм работы классного руководителя с классом по вопросам безопасности, толерантности, по формированию коллективных ценностей Мониторинг и анализ случаев возникновения конфликтов, буллинга с целью усиления работы психолога и социального педагога, классных руководителей Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу
3	Вовлеченность обучающихся в самоуправление, активное участие в воспитательном процессе школы		
4	Взаимодействие школы и семьи		
5	Обеспечение безопасности учащихся. Предотвращение насилия.	1. Риск сбоя в работе видеокамер, турникета 2. Риск формальной работы классного руководителя по формированию основ безопасности жизнедеятельности обучающихся, психологического и физического здоровья 3. Риск формальной работы психолога и социального педагога по выявлению и предупреждению травли, буллинга, насилия среди обучающихся, в семье 4. Риск игнорирования первых сигналов межличностных проблем в ученическом коллективе	Обеспечение бесперебойной работы видеокамер, турникета Определение целесообразности методов и форм работы классного руководителя с классом по вопросам безопасности, толерантности, по формированию коллективных ценностей Мониторинг и анализ случаев возникновения конфликтов, буллинга с целью усиления работы психолога и социального педагога, классных руководителей Повышение вовлеченности родителей, родительского комитета в воспитательную работу
6	Уровень реализации дополнительного образования и внеклассной работы	1. Риск формальной работы спортивных секций и кружков 2. Слабая работа организаций «Жас ұлан», «Жас кыран» с органами самоуправления 3. Формальный подход в организации проектов "Читающая школа", дебатное движение, "Дети и театр" и др.	Проведение мониторинга удовлетворенности учеников и родителей работой спортивных секций и кружков Усиление методической работы с классными руководителями, руководителями кружков и секций Усиление работы ученического самоуправления, участников внеклассных проектов

7	Работа по организации летнего отдыха обучающихся	1. Риск формальной работы по обеспечению укрепления здоровья и безопасности обучающихся во время летнего отдыха 2. Риск низкой вовлеченности обучающихся в работу пришкольного лагеря	Эффективная организация досуга обучающихся в организациях общего среднего образования в летний период. Разработка плана работы пришкольного лагеря на основе изучения запросов учеников и родителей Обеспечение системы безопасности детей в пришкольном лагере
8	Посещаемость учащихся	1. Угроза снижения качества образования обучающихся 2. Риск возникновения правонарушений 3. Риск снижения качества воспитания детей школьного возраста, остающихся без присмотра.	Разработка плана привлечения учеников из группы риска по пропускам к общественной работе и к самоуправлению. Проведение мероприятий по профилактике непосещаемости (беседы, классные часы, собрание, заседание совета мальчиков, девочек). Привлечение родителей к ответственности.
9	Работа с детьми из социально уязвимых групп	1. Риск несвоевременного оказания материальной помощи семьям, оставшимся без социальной защиты 2. Риск несвоевременного обеспечения бесплатным горячим питанием, допуском в лагерь отдыха, иной материальной помощью для поддержки семьи	Определение потребностей детей из социально уязвимых групп, работа классных руководителей, социальных педагогов с семьями Совещание при директоре, протокол
10	Работа с обучающимися с особыми образовательными потребностями (ООП)	Риск формальной работы по обеспечению комфортной и безопасной образовательной среды для детей с особыми образовательными потребностями	Усиление работы заместителей директоров, классных руководителей, социального педагога, психолога

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственный	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Август I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Совещание	Организация образовательного процесса в новом уч. году	Соблюдение распоряжений, рекомендаций по организации образовательного процесса	Подготовка документов к новому 2022-2023 уч. году	Текущий	Изучение документации	3-4 неделя	Директор школы Магзумов Б.Б.		Приказы
2	Вводный инструктаж работников школы по технике безопасности (ТБ)	Проверка правильности оформления журналов по ТБ	Все работники школы	Персональный	Инструктаж	1-2 неделя	Зам.дир. по АХЧ Горчинский С.И.		Журналы по ТБ	
3	Разработка и утверждение календарно-тематических планов (КТП)	Оценка соответствия КТП учебным программам	КТП учителей-предметников	Персональный	Планы работ ШМО	4 неделя	Рук.МО, зам.дир. по УР Аркинова С.М.	Заседания МО	Утверждение КТП	Справка
4	Комплектование классов, подготовка сведений для ОО.	Сверка списков учащихся по классам	Учащиеся 1-11 классов.	Тематический	Мониторинг движения учащихся	2-3 неделя	Зам.дир. по УР Хохлакова Г.В. Аркинова С.М.		Составление списков	Приказ, отчет в ОО

Сентябрь I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки	Ответственный	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1.	Комплектование 1-х, 10 классов	Анализ работы классных руководителей по охвату обучением всех учащихся микрорайона школы	Учащиеся 1, 10 классов	Тематический	Анализ	1 неделя	Делопроизводитель, Классные руководители		Составление списков	Приказ по школе
2.	Организация обучения детей -	Анализ состояния организации	Документация	Персональный	Изучение документации	1 неделя	Зам.дир. по УР Хохлакова Г.В.		Предсовет	Приказ