

- 77
4. Третьеников Дмитрий
 5. Данилов Даниил
 6. Масуланова Дарига
 7. Камбаров Богдан
 8. Ванначева Милана
 9. Ленский Никита
 10. Месневская Евгения
 11. Лисовая Наталья
 12. Лушкина Тамара
 13. Веночатова Анна
 14. Теслюккая Валерия
 15. Серазенова Нелля
 16. Сердючкин Александр
 17. Ранденишин Светлана
 18. Экашева Айна

4. Орта билим туралы 17 аттестат беру:

11 "А" сыныбы:

1. Баулибаев Светлана
2. Битаков Асанали
3. Бондаренко Мария
4. Гурьянская Виолетта
5. Юмова Валерия
6. Елеунова Париза
7. Жанатай Мейам
8. Каиржанов Амиер
9. Кенже Нуржан
10. Крикунов Виктор
11. Мисюркина Евгения
12. Молошова Дильназ (узбек)
13. Мурзакулова Диана
14. Оразбаева Аружан
15. Потылевская Дарья
16. Шевкопляс Виолетта
17. Шокобаева Милана (узбек)

6. Педагогикалық кеңесінің шешімімен 1 сынып оқушысын Завадская Дарьяна ақсақалы отініші бойынша қайта оқуға курсына қабылду.

Торайымы: *А.С.* Курманова А.С.
Хатшысы: *О.Ф.* Есетова А.М.

Третская №1

заседания педагогического совета
«ТЧ» общеобразовательная школа №2 села Астраханка
отдела образования по Астраханскому району
управления образования Акиманской области
от 27 августа 2021 года.

Присутствовало:
Отсутствовало:

Известка дня:

1. Анализ работы школы в 2020-2021 учебном году. Основные задачи деятельности педагогического коллектива в 2021-2022 учебном году.
2. Режим работы школы, правила внутреннего распорядка школы.
3. Определение учебных программ, тарификация.
4. Организация сдачи PIRLS учащимися 5 классов.
5. Организация питания в школе.
6. Организация обучения на дому.

Слушаем и.о. директора школы Тутинцеву Т.С. с анализом работы за 2020-2021 учебный год (прилагается). Также были определены задачи деятельности коллектива в 2021-2022 г.г.

Слушаем заместителя директора по УР Березину Н.П. о принятии Типового учебного плана №441 от 7.09.2018г. с 1-6 классы - сокращенная нагрузка, 7-11 классы - без сокращения учебной нагрузки. Распределение часов по тарификации, утверждением РДШ.

И.о. директора школы Тутинцева Т.С. ознакомила коллектив школы о проведении 17.09.2021г. международного исследования по оцениванию читательской грамотности PIRLS учащимися 5, 6 класса, сдача в электронном формате. Подготовить учащимся по предметам казахский язык, русский язык, информатика.

Слушаем и.о. директора школы Тутинцеву Т.С. об организации питания в школе. 1 классы всего учащихся - 76, питаются 75 (1 на дому). За счет фонда всеобщего бюджета питаются 42 учащихся. График питания учащихся составлен.

Слушаем заместителя директора по УР Каримову Д.Д. об организации обучения на дому учащихся: Лисовая Зудина 4, 5 класс. Назначить следующие учителей:

1. Жакина Д.Б. - казахский язык - 0,5
2. Саламатникова Т.М. - обучение грамоте - 2ч, математика - 2ч, естествознание - 1ч.
3. Альмухамбетова С.Н. - английский язык - 0,5.

Лисовая Екатерина З., 5 класс

1. Есетова А.М. - казахский язык - 0,5
2. Обольев Л.А. - русский язык - 1ч, литературное чтение - 1ч, математика - 2ч, естествознание - 1ч.
3. Петровичева Ю.О. - английский язык - 0,5.

Зибичкая Ева З., 5 класс

1. Каримова Д.Д. - казахский язык - 0,5
2. Зибичкая В.П. - русский язык - 1, литературное чтение - 1ч, математика - 1,5ч, естествознание - 1ч.

Титовский А.С. - информатика - 0,5
Седова Ж.В. - английский язык - 0,5

Учредителю школы за 2020-2021 учебный год признать удовлетворительные
Поставленные задачи реализовать в 2021-2022 учебном году
Перейти к работе Типовые планы по классам согласно

Следующим распределением часов учебной нагрузки согласно
Планируя предметниками подготовить учащихся 5, 6 класса
участием международного исследования PIRLS.

В 2021-2022 учебном году учебные занятия в режиме пятидневной
недели, продолжительность уроков 45 минут. Начало занятий в
классе разное, согласно расписанию (прилагается). В субботу
проводить занятия по интересам, дополнительные занятия,
концерты. Строго соблюдать меры предосторожности как в
классе, так и за его пределами, чтобы предотвратить распростра-
нение COVID-19. Выполнять следующие советы: дистанцирование
в школе, соблюдение правил санитарии и гигиены рук, соблюдение
советов по уборке и дезинфекции класса, масочный режим.
Рекомендуется учащимся ходить посещать уроки в одежде классичес-
кого стиля.

Продолжить обучение на дому Лисовой Екатерины, Зиблицкой Евы,
Лисовой Руфины согласно планам работы.

Председатель: *[Подпись]* Тютинцева Т.
Секретарь: *[Подпись]* Седова А.М.

2021 жылда 27 тамызда
Астана облысы Билим басқармасының Астрахан ауданы
Бейбітшілік Билімі Байланы Астрахан ауданында №2
жылда билим беретін орта мектебі "К.М.М педагогикалық
отрядының №1 хаттамасы

Қатысқанды:
Қатыспағанды:

- Қатысқан тәртібі:
1. 2020-2021 оқу жылында мектеп жұмысын талдау.
 2. 2021-2022 оқу жылында педагогикалық ұжымның жұмысін
кейінгі кезеңдері.
 3. Мектептің жұмыс тәртібі, мектептің ішкі тәртібінің ережесі.
 4. Оқу бағдарламасын, тәжірибелік анықтау.
 5. 5 сынып оқушыларының PIRLS тапсырған ұйымдастыру.
 6. Мектепті тамаша тандаруда ұйымдастыру.
 7. Чығе оқытуда ұйымдастыру.

2020-2021 оқу жылында мектеп жұмысын талдаумен мектеп
директорының міндетін орындауға Тютинцева Т.С. таңдауға
(іріктелген). 2021-2022 оқу жылында педагогикалық ұжымның
жұмысін кейінгі кезеңдері айқындауға.

1. Қазіргі директор орынбасары Березина Н.Н. таңдауға.
2. Барлық 2018 жылғы №41 Шектік оқу жоспарын қабылдауға
қарай. 1-6 сыныптар - қоскартамамен жұмыс бойынша,
7-11 сыныптар - оқу жұмысін қоскартамамен, ЖОБ бөлімі,

тарификация бойынша сағаттарда бау туралы айтты.
Мектеп директорының міндетін орындаушы Тутинцева Т.С.
мектеп ұжымын 5, 6 сынып электронды форматта 17 бар-
күйек 2021 жылы PIRLS халықаралық зерттеуден өтетінмен
танымалда, оқарман сауаттылығын бағалау бойынша.
Оқушыларда қазақ тілі, орос тілі, информатика пәндер-
ден дайындау.

Мектеп директорының міндетін орындаушы Тутинцева Т.С.
мектепте тамақтанудың ұйымдастырылуы туралы
сөз сойеді. 1 сыныптағы барлық оқушылар саны - 46,
тамақтанушының - 75 (1-үйді оқытуда). Жалпы оқату
қорынан 42 оқушы тамақтанады. Оқушылардың
тамақтану кестесі құрастырылды.

О.Н.Ж - нан директор орынасыра Қаримова Д.Д оқушы-
лардың үйді оқытуда ұйымдастыру туралы айтты:
Лисовая Эуфимия 3, 5 сынып. Келесі мұғалімдерді тағайын-
дау:

1. 0,5 с. - қазақ тілі - Тлассина Д.Б.
2. 1с - жаратылыстану, 2с - математика, 2с. - сауаттылық-
қа бауы, - Саламянникова Т.М.
3. 0,5 с. - ағылшын тілі - Альмухамбетова С.А.

Лисовая Екатерина 3, 7 сынып.

1. 0,5 с. - қазақ тілі - Есетова А.М.
2. 1с. - жаратылыстану, 2с. - математика, 1с - әдебиеттік
оқыту, 1с. - орос тілі - Обильный А.А.
3. 0,5 с. - ағылшын тілі - Петрошенко Ю.О.

Зиблицкая Ева 3, 8 сынып.

1. 0,5 с. - қазақ тілі - Қаримова Д.Д.
2. 1с. - жаратылыстану, 1,5 с. - математика, 1с. - әдебиеттік
оқыту, 1с - орос тілі - Зиблицкая В.Л.
3. 0,5 с. - информатика - Тершинский А.С.
4. 0,5 с. - ағылшын тілі - Жусупова Ж.А.

Шешімі:

1. 2020-2021 оқу жылындағы мектеп жұмысы қанағаттанар-
лық деп есептелсін. Жыйынған мәселелер 2021-2022 оқу
жылында жүзеге асырылсын.
2. Оқитын сыныптарда бұйрыққа сәйкес тиістік оқу жоспарын
жұмыс жүзінде қадағаланын.
3. Ұсынылған оқу нұсқаларының сағат бауымен келісті.
4. Тән мұғалімдеріне 5, 6 сынып оқушыларын PIRLS халықаралық
зерттеуден өтуге дайындау.
5. 2021-2022 оқу жылында оқу сабақтары бескүндік, сабақ-
тар 45 минуттан өткізіледі. Сабақтар кестесіне сәйкес
әр сыныптарда сабақ әртүрлі уақытта басталады.
(тіркелген). Соны күндері сабақ оқушылардың қарыжы-
лықтары бойынша, жосалыма сабақтар, кеңсульталылар
өткізіледі. COVID-19 алдан алу мақсатында, сыныптарда
және сыныптан тыс орындарда қауіпсіздік шар-
ларын қатаң ұстану. Келесі кезестерді орындау:

местоме вошлозтакто, санитария ережмерин жана
дол. заманасын, сыноктарду тазалау, дезинфекция
Ботаника ережмерин, бет перде тазу ретилимиз сазтау
Мектеп окушомарона сабагда классикаль ундиги
Кийимен келме ружсат беру.
Е. Мектеп жоспарына эйкес Мисовая Екатеринана,
Забиркал Евана, Мисовая Рудриана уйде озотудо жамалас

Тюрайыма: 
Катиповса: 
Тутанцева 
Есетова А.М.

Протокол №2

заседания педагогического совета
ФГУ, Общеобразовательная школа №2 села Астраханка
отдела образования по Астраханскому району
управления образования Акиманской области
от 2 ноября 2021 года

Присутствовало:
Отсутствовало:

Повестка дня:

1. О результатах выполнения решения предыдущего педагогического совета.
2. Доклад, Проблема взаимоотношений педагогов, учащихся и родителей.
3. Итоги четверти.
4. Самоуправление школы.
5. Анализ аттестующихся учителей.
6. Итоги педсовета.

По первому вопросу выступила заместитель директора по учебной части Хохрякова Т.В. о результатах выполнения решения предыдущего педагогического совета. План работы с неуспевающими учащимися составлен. Работают инициативные учителя проводят дополнительные занятия, составляют задания. Классные руководители ведут строгий контроль за посещаемостью учеников.

По второму вопросу выступила заместитель директора по учебной части Байдинхан Е.Б. с докладом на тему "Проблема взаимоотношений педагогов, учащихся и родителей". Также прочитала некоторые пункты из "Педагогической этики" и призвала самостоятельно ознакомиться с документом.

По третьему вопросу выступила заместитель директора по учебной части Хохрякова Т.В. с информацией по итогам I четверти и сделала сравнительный анализ с прошлым учебным годом.

2-11 классы - 626 учеников, отличников - 88, хорошистов - 148, троечников - 389, временно не аттестованных, неуспевающих нет.

% успеваемости - 100, качества - 38%; в сравнении с прошлым учебным годом успеваемость - 100%, а показатель качества знаний был выше. (прилагается).

Отличники 9-11 классов: Бисова Айсулу 10, А., Муканова Саида 11, А.

Было отмечено что одной из причин низкого качества обучения большое количество детей с 1, 3 и 4. Всего

57 учеников. 42 ученика с 1, 3"; 15 учеников с 1, 4". Это резерв учащихся, с которыми необходимо усилить индивидуальную работу, с целью повышения качества знаний по школе. Классными руководителями, учителями-предметниками необходимо взять на контроль этих учащихся, вести работу по повышению мотивации, оказывать своевременную помощь при появлении пробелов. Были также отмечены основные причины снижения качества знаний учащихся.

По четвертому вопросу выступила заместитель директора по воспитательной работе Аркенова С. М. по школьному самоуправлению. Были озвучены ее цели и задачи. Школа самоуправления состоит из 8 фракций. Президентом школы является Жасуланова Дарина. Было представлено представительство школьного парламента. Имяются тьюторы т.е. наставники (учителя школы).

По пятому вопросу выступили аттестующие учителя: Амматов А. К., Есенова А. А., Каирбаева Д. Т., Шамуров Е. В., Шамуров Е. В. - учитель химии. Педагогический стаж 19 лет. Категория II. Закончила ЕНУ им. А. Н. Тумишова, по специальности учитель химии. Предлагает: "Лучший пример пример". Использует на уроке химии различные технологии. Участвует в школьных советах, районных, областных семинарах, проводит внеклассные мероприятия. Награждена благодарственными письмами и сертификатами. Имяется призера олимпиад.

По последнему вопросу выступил директор школы Малмушов Б. Б. с поведением итогов педагогов. Классными руководителями взять на ежедневной контроль посещаемость занятий. Вести контроль в бумажном варианте. Взять под строгий контроль дисциплину детей (брань, самовольное передвижение на уроке). Классными руководителями следить, чтобы дети в школу не приносили посторонние предметы (наушники, электронные сигареты и т.д.). Строго всеми соблюдать масочный режим. Учителями предметниками не злоупотреблять отпрашиванием.

В честь 35-летия школы директором школы было предложено снять видеоролик о школе, привлечь выпускников школы. Организовать актив школы ответственный за проведение данного мероприятия. Директор школы призвал всех принять участие в проведении.

Решение:

1. Усилить работу с учащимися с 1, 3" и с 1, 4" по предмету, а также контроль за посещаемостью уроков.
2. Учителями школы вновь ознакомиться с принципами и нормами педагогической этики.
3. Повысить качество знаний учащихся.
4. Провести с учащимися инструктаж по Т.Б. Обратит внимание на безопасность детей на осенних каникулах.

Председатель: Шамуров Е. В.
Секретарь: Дир. Есенова А. А.

2021 жылғы 2 қарашадан
Ақшала облысы Білім басқармасының Астрахан ауданы
Бейниша білім бөлімі Астрахан ауылындағы №2
жалпы білім беретін орта мектебі ЖМБ педагогикалық
отарының №2 хаттамасы

Қатысқаны:
Қатыспағаны:

Күннің түртібі:

1. Өткен педагогикалық кеңестің шешімін орындау нәтижесі туралы
2. Мұғалімдер, оқушылар және ата-аналар арасындағы Ұлты-
қатынас жасау мәселесі баяндама
3. Төңсенның қорытындысы
4. Мектептің өзін-өзі басқаруы
5. Аттестациялақатын мұғалімдердің есебі.
6. Тед кеңестің нәтижесі.

Бірінші сұрақ бойынша БЖ-нан директор орынбасары Хошрақова Т.В. сөз сөйледі, өткен педагогикалық кеңесте қойылған шарттар орындады. Үлгерімі төмен оқушыларымен жұмыс жоспары құрастырылды. Жұмыс істеп жүрген мұғалімдер міндеттерді қойып, қосымша сабақ өткізуде. Соның жетекшілері оқушылардың сабаққа қатысуын қатаң бақылауда.

Екінші сұрақ бойынша БЖ-нан директор орынбасары Байбитхан Е.Б. "Мұғалімдер, оқушылар және ата-аналар арасындағы ұлты-қатынас жасау мәселесі" баяндамасымен мақтанды. Сонымен қатар, "Педагогикалық этикадан" бірнеше пункт оқыл мақтанды және өз бетімен жұмыспен танысуға мақарды.

Үшінші сұрақ бойынша БЖ-нан директор орынбасары Хошрақова Т.В. 1 төңсен қорытындысы туралы сөз сөйледі және өткен оқу жылы-мен салыстырғанда тапшықтың жасады.

2-мен 11 сынып арасындағы - 626 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар - 88, жақсы оқушылар - 418, қанағаттанарлық - 389, қалғанды қорытындылаған, үлгерісіншілер жоқ.

Үшінші сұрақ бойынша БЖ-нан директор орынбасары Хошрақова Т.В. 1 төңсен қорытындысы туралы сөз сөйледі және өткен оқу жылы-мен салыстырғанда тапшықтың жасады.

2-мен 11 сынып арасындағы - 626 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар - 88, жақсы оқушылар - 418, қанағаттанарлық - 389, қалғанды қорытындылаған, үлгерісіншілер жоқ.

Үшінші сұрақ бойынша БЖ-нан директор орынбасары Хошрақова Т.В. 1 төңсен қорытындысы туралы сөз сөйледі және өткен оқу жылы-мен салыстырғанда тапшықтың жасады.

2-мен 11 сынып арасындағы - 626 оқушы, оның ішінде үздік оқушылар - 88, жақсы оқушылар - 418, қанағаттанарлық - 389, қалғанды қорытындылаған, үлгерісіншілер жоқ.

Үшінші сұрақ бойынша БЖ-нан директор орынбасары Хошрақова Т.В. 1 төңсен қорытындысы туралы сөз сөйледі және өткен оқу жылы-мен салыстырғанда тапшықтың жасады.

Дарига. Мектеп парламентінің өкілдігі ұсынылды.
Тыңтормалар және тәжірибелері бар (мектеп мұғалімдері).
Бесінші сұрақ бойынша аттестацияланатын мұғалім-
дер сөз сөйледі: Аманова А.А., Есенова Д.А., Каирбаева Д.Т.,
Мамыров Е.В.

Мамыров Е.В. - жеміс мұғалімі. Педагогикалық өтімі 19 жыл.
Санапты І. А.Н. Түмшев атындағы ЕҰҰ-н жеміс мұғалі-
мі мамандығы бойынша аяқтаған. Мұғалімнің кәсіби:
«Ең жақсы үмі - Жеміс сабағында әртүрлі
технологияларды пайдалануда. Мектептің пед. кеңестерге,
аудандық облыстық семинарларға қатысады, сонымен бірге
төрт іс-шараларды өткізеді. Аяқас хаттарымен, сертификат-
қаттарымен марапатталған. Олимпиада жеңімпаздары
бар.

Сонан сұрақ бойынша мектеп директоры Молзумов Б.Б.
педагогикалық кеңестің мәтіндерімен шартты. Соның жетек-
шілері оқушылардың сабақта қатысуын күнделікті бақы-
лауға алу. Бақылауды қазақ нұсқасында жүргізу. Балалар
тәртібін қатаң бақылауға алу (здергі сөздерді, сабақта
өз еркімен тұрып жүру). Сонымен бірге балалардың
Мектепке бөтен нәрселерді әкелуіне қатаң бақылау (қулаққап,
электронды ойын және т.б.)

Бетінде рәсімге қатаң сақтау. Төрт мұғалімдеріне
жүзі сұрамау. Мектептің 35-жылдығына орай мектеп
директорымен мектеп туралы бейнелік түсірілі ұсы-
нылды, мектеп түлектерін шақырту. Осы іс-шараны
өткізуіне жауап беретін мектеп белсенділігін ұйым-
дастыру. Мектеп директоры баршамен осы іс-шараға
қатысуға шақырды.

Шешімі:

1. Төрт бойынша 1, 3 пен 1, 4 бар оқушылармен жұмыс,
сонымен қатар оқушылардың сабақта қатысуын қатаң
күшейту.
2. Мұғалімдерге педагогикалық этикалық принциптері мен
нормаларымен қайта танысу.
3. Оқушылардың білім сапасын арттыру.
4. Оқушылармен ТҰЖ жөніндегі нұсқаулық жүргізу. Қузі
депталос кезінде оқушылардың қатысуына қатаң бақылау.

Төрағаны: Шешіс Молзумов Б.Б.
Қатысқан: Дир Есенова А.М.

Протокол №3

заседания педагогического совета
КГУ «Общественно-образовательная школа №2 с/п. Астраханка
отдела образования по Астраханскому району
управления образования Акжолдинской области»
от 6 января 2022 года.

Присутствовало:
Отсутствовало:

Повестка дня:

1. С результатах выполнения решения предыдущего педагогического совета 81

2. Доклад на тему "Методы и приемы преподавания французского языка на английском языке"

3. Мениз ұстаздары жолдам бағдамасы.

4. Итоги успеваемости за полугодие.

5. Разное.

По первому вопросу выступил заместитель директора по учебной части Байбитхан Е.Ф. задачи поставленные на предыдущем педагогическом совете выполнены. Работа со слабоуспевающими ведется. Классные руководители ведут строгий контроль за посещаемостью уроков учащимися.

По второму вопросу выступила учитель биологии Бекова А.К. доклад на тему "Методы и приемы преподавания биологии на английском языке". Программа курса рассчитана на 1г. в неделю. Классно модели трехязычного образования в Р.К. на английском языке будут преподаваться: биология, химия, физика, информатика. Учитель использует на уроке следующие приемы и методы, метод Жюльено (групповая работа с кластерами), "Определи состав", прием "Matching" (сопоставить слова с переводом), а также использует дидактические игры (прилагается)

По третьему вопросу выступила молодой специалист, учитель казахского языка и литературы (Мтелген) Есенова Д.А. доклад на тему "Мениз ұстаздары жолдам". Учитель работает государственной университет им. Ш. Уалиханова в Кокшетау. Стаж работы 4 года, категория: 2. Образование: высшее. Специальность: филология. Кредо учителя: "Учитель только тогда учитель, когда непрерывно совершенствует свои знания, а как только он перестает учиться, искать и учительство приостанавливается". В. Сухомлинский (прилагается)

По четвертому вопросу выступил заместитель директора по учебной части Ахрякбаев Т.В. с информацией по итогам четверти и сделала сравнительный анализ с первой четвертью.

М'классы - 626 учащихся, отличников - 100, хорошистов - 189, удовлетворительных - 337, временно не аттестованных нет, неуспевающих нет.

Успеваемости - 100, качества - 46%, успеваемость в I четверти - 100, качества 37%.

Важна батыр продолжена работа учителей, классных руководителей с учащимися имеющими 1-2 четвертку по итогам четверти, не оставлять без внимания мотивированных учащихся, привлекать их к занятиям дополнительного образования, вовлекать в участие в конкурсах, олимпиадах.

По последнему вопросу выступил директор школы Байбитхан Е.Ф. Необходимо завершить качественное планирование за II полугодие. Вести мониторинг достижения учащихся.

По плану РСО, 31 января в нашей школе будет проходить семинар по воспитательной работе. В подготовке семинара участвовать всех классных руководителей, заместителей

директора и ин. др.
 Также следует продолжать работу в Кундлик кз,
 активировать новеньких учеников. Можно пройти курс
 по платформе Bilimland, к примеру, учитель новатор
 По решению педагогического совета перевести Курбанову Амиру из
 6, 1" класса в 6, 3" класс, на основании заявления роди-
 телей. Было рассмотрено письмо за №2-02-21-18834 Отдела образования

Решение:

1. Учителям предметникам продолжать работу с учениками
имеющие по одной "3" и одной "4".
2. Всем учителям продолжать работу со слабоуспевающими
учащимися, для предупреждения неуспеваемости.
3. Классными руководителями строго контролировать
посещаемость уроков учащихся.
4. Усилить работу по профилактике преступности среди
несовершеннолетних, в том числе против их пассивной непри-
косновенности во втором полугодии.

Председатель: *Сул* Магзумов Ф.Ф.
 Секретарь: *Аид* Есенбаева А.М.

2022 жылы 6 қауыртардағы
 "Ағамала обласы бойынша басқармасының Астрахан ауданы
 бойынша бойынша Астрахан ауданындағы №2
 жапырақ бойынша беретін орта мектебі" Ж.М.М педагогикалық
 отырысының №3 хаттамасы.

Қатысқаны:
 Қатыспағаны:

Құрнық тәртібі:

1. Откен педагогикалық кеңестің шешімін орындау нәтижесі туралы.
2. "Ағамала тілінде биология пәнін жүргізудің әдістері мен
тәсілдері" тақарыбындағы баяндама.
3. "Менің ұстаздарым Жалпы" баяндамасы.
4. "Жартақалыдағытағы үлгерім көрсеткіші"
5. Әр түрлі сұрақтар.

Бірінші сұрақ бойынша ОЖ директор орынбасары
 Дайытхан Е.Ф. сөз сөйледі. Барына айындағы откен педаго-
 гикалық кеңесте қойылған міндеттер орындады. Жалпы
 оқушылармен жұмыс жүргізілуде. Сондай жетек-
 шілері оқушылардан сабаққа қатысуын бақылауын қатаң
 қадағалауда.

Екінші сұрақ бойынша биология мұғалімі Жақова А.Б.
 "Ағамала тілінде биология пәнін жүргізудің әдістері
 мен тәсілдері" баяндамасымен шықты. Құрнық баянда-
 масына йнтасына 1 сабаққа жоспарланған. Қазақстан
 Республикасындағы үш тілде білім беру моделіне сәйкес
 биология, химия, физика, информатика пәндері ағамала
 тілінде жүргізіледі. Мұғалім өз сабағында келесі әдіс
 пен тәсілдерін қайдаланады "Флешко" әдісі (класстермен

тесттер жүмоге), "Бураман аяқтама" тілі, "Matching" 82
1 сәздерді (ударшамен сәйкестендір), сонымен қатар
педагогикалық ойындарды қалданады (қосымша).

Екінші сұрақ бойынша жас маман қазақ тілі және
Әбімет Мұхаммед (Итемген) Есенова Д.А. "Менің ұстаздар
жолым" бландамасымен шайыр. Мұхаммед Қоқыметұлы бала-
сақалы Ш. Чабиханов атындағы мемлекеттік университетін
бітірді. Жүмоге отімі 4 жасы. Саната: 2 Білімі: жоғарғы.
Мамандығы: филолог. Мұхаммеднің ұстанымы, Мұхаммед
өзінің білімін үздіксіз көтеріп отырғанда ғана мұхаммед, ал
қанда, ізденуді тоқтатқанда оның мұхаммедті де жасы-
лаба. В. Гурьяминский (қосымша).

Төртінші сұрақ бойынша ОЖ директоры орынбасары
Тасрақова Т.В. II төқсаннаы қорытындысы ақпараттарымен
және I төқсанмен салыстырылап анализін жасады
2-4 сыныптар - 626 оқушы, үздік оқытқындар - 100, жақсы
оқытқындар - 489, нашар оқытқындар - 337, уағызшы қоры-
тындылар мен үлгерістеріндер жас.
Үлгерім % - 100, сапасы - 46%, I төқсаннаы үлгерімі - 100%, сапасы
37%.

Мұхаммеддер, сонымен жетекшілері төқсаннаы қорытындысы бойын-
ша 1-2 4" бар оқушыларымен жүмогеке жауаптары,
және бар оқушыларға көңіл аудару, оларға қосымша
сабақтарға, байқауларға, олимпиадаларға қатысуға ша-
қырты.

Төртінші сұрақ бойынша мектеп директоры Мағзумов Б.Б. сөз
сөйледі. II жартыжылдағы бойынша күнтізбелік жоспарлауды
бекіту керек! Мұхаммеддердің жетекшілері мониторингі жүр-
гізуде.

1-3 қосымша бойынша 31 қаңтар күні біздің мектепте тұр-
ғын жүмогеке бойынша семинар өтеді. Семинардағы дайын-
далған барлық сонымен жетекшілерін, директоры орынбасар-
ларын және тағы басқаларын қатыстыру.

Сонымен қатар күнделік кә-тағы жүмогеке жауаптары
кезек, жазадан кейін оқушыларда белсендіру. Білімнің
платформасында күнделік отырыс бағалау, мұқабала, Нова-
тор мұхаммед. Педагогикалық кеңестің ішкілі бойынша
ата-аналарың отініші негізінде Қурбанова Аширания
Б.Б. сонымен 6, В" сонымен көшірты. Білім байының
№2-02-21-16834 хата қарастарында.

Шешімі:

1. Бұл мұхаммеддеріне 1, 3" пен 1, 4" бар оқушыларымен жү-
могеке жауаптары.
2. Барлық мұхаммеддеріне үлгерімі тамен оқушыларымен
жүмогеке жауаптары, үлгерілушілікті белгілеу.
3. Сонымен жетекшілеріне сабаққа қатысуын қатысты бағалау
4. Қолжетке тәлімталындар арасында қатысуын алдан алу
сонымен ішінде екінші жартыжылдағыта олардан жауаптары
қар: тәлімталының қарсы жүмогеке күнделік.

Төрағасы: Мағзумов Б.Б.
Хатшысы: Омар Есетова А.М.

Протокол №4

заседания педагогического совета
КТУ "Общественная школа №2 села Астраханка
отдела образования по Астраханскому району
управления образования Астраханской области"
от 29 марта 2022 года.

Присутствовало:

Отсутствовало:

Повестка дня:

1. О результатах выполнения решения предыдущего педагогического совета.
2. (О допуске) Доклад о работе по трезвости, "Путь к успеху" на уроках физики.
3. Доклад на тему: "Қазақ тілі сабағында түрлі эдіс-тәсілдерді қолдану арқылы оқушылардың сөйлеу тілін дамыту".
4. Об утверждении экзаменов по выбору на государственной (итоговой) аттестации за курс основного общего образования учащихся 9 класса и колного (общего образования) учащихся 11 класса.
5. Итоги 3 четверти. Правила аттестации.
6. Профилактика правонарушений учащихся в школе.
7. Разное.

По первому вопросу выступил директор школы Магзумов Ф.Ф. задачи поставленные на предыдущем педсовете выполнены. Благодарим учителей о своевременная заплатами Кундикова, а также всех кто был задействован в проведении семинара. Семинар был проведен успешно.

По второму вопросу выступила Каримова А.Р. с докладом о работе по трезвости, "Путь к успеху" на уроках физики. Учитель ведёт следующую работу: работа с текстами, со словарем, использование кроссворда, распределение слов по категориям, вставить слова в предложения по смыслу. Используют методы - skipping, activity, учебник PHYSICS, в котором имеется занимательная информация, задания для индивидуальных работ, ребята проговаривают слова которые здесь дана на 3 языках. "Знать много языков - значит иметь много ключей к одному замку" (прилагается).

По третьему вопросу выступила учитель казахского языка Каирбекова Д.Т. с докладом "Қазақ тілі сабағында түрлі эдіс-тәсілдерді қолдану арқылы оқушылардың сөйлеу тілін дамыту". Педагогический стаж учителя 4 года. Учитель использует на уроке следующие методы: уровневые задания, метод "Бисисо", подумай сгруппируйся - обсуди и др. Имеются сертификаты, дипломы детей онлайн конкурсов (прилагается).

По четвертому вопросу выступил заместитель директора по учебной работе Байбатухан Е.Ф. Об утверждении сроков за-вершения 2021-2022 учебного года и проведении итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образо-вания. Завершение учебного года 25 мая 2022 года, итоговые выпускные экзамены обучающиеся 9/10 классов с 28 мая

по 1 июня 2022 года, государственное выпускное экзаменов обучающихся 11 классов - с 27 мая по 8 июня 2022 года (прилагается).

Инициал заместителя директора по учебной работе Кохрякову Т. В. Котлах 3 четверти.

В классе - 72 уч-ся, 1-4 классы - 347 уч-ся, 5-9 классы - 309 уч-ся, 10 классы - 50 уч-ся, вышло 6, пришло 10, всего 749 учащихся, обучающихся нет, неаттестованных - 2 (по состоянию здоровья).

Если представлено сравнительное диаграммы качества знаний по классам I четверть - 37%, II четверть - 46%, III четверть - 43%.

III четверти с 1, 4" - 4 уч-ся, с 1, 3" - 16 уч-ся. Выводы: координация работы учителей-предметников в 5-х, 9-х, 6, 8, 8, 6, 7, 4, 5" классах, где качественная успеваемость резко понизилась (прилагается).

Решен вопрос о правилах и условиях проведения аттестации педагогов. Аттестация педагогов проводится не реже одного раза в 5 лет в соответствии пункта 4 статьи 15 Закона РФ.

Аттестация включает в себя следующие этапы: 1) НКМ, 2) КСР 3) Квалификационная оценка 4) комплексное анализическое обобщение результатов деятельности (прилагается).

Инициал заместителя директора по воспитательной работе Яковлеву С. М. с докладом на тему: "Профилактика правонарушений в подростковой возрасте". В системе профилактической деятельности школы выделены 2 направления: мера общедосягаемости, мера специальной профилактики (прилагается).

Инициал социального педагога школы Зайченко М. А. с отчетом о проделанной работе. Социальный педагог работает в данной школе с 3 четверти по поставленным задачам. Ребята стажировались на ВМЖ (7 уч-ся), ребята с неблагополучных семей (7 уч-ся), ребята с группой риска (4 уч-ся).

В данной школе проводится профилактические беседы. Проводятся квартиры семьи из категории неблагополучные семьи.

По последнему вопросу было сказано что 20 апреля в стенах школы планируется проведение семинара ООП. Планируется участие 31 школы, около 60 человек. Подготовка к семинару началась со второго полугодия отсрота "Служба школьной медицины".

Цель создания: формирование благоприятного пространства детей и подростков.

Выводы:

1. Всем учителям-предметникам усилить индивидуальную работу с обучающимися, имеющими по 1, 4" и по 1, 3" в четверти. 2. Главным руководителям ежедневно информировать родителей об успеваемости и посещаемости учебных занятий.

3. Осуществлять еженедельный контроль за успеваемостью и посещаемостью выпускных 9, 10 и 11 классов в целях успешной подготовки обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.

4. Включить в план работы МО мероприятия, способствующие повышению качества знаний.

Председатель: Шин Мазунов Д. Д.
Секретарь: Дир. Есетова А. М.

2022 жылғы 29 наурыздағы

Ақмола облысы білім басқармасының Астрахан ауданы бойынша білім бөлімі Астрахан ауылдық округі жалпы білім беретін орта мектебі ҚММ педагогикалық отбасының №4 хаттамасы.

Қатысқандары:
Қатыспағандары:

Күннің тәртібі:

1. Өткен педагогикалық кеңестің шешімін орындау нәтижесі туралы.
2. Физика сабағындағы, "Табосқа жол" 3 тілдік жұмысы туралы баяндамасы.
3. Қазақ тілі сабағында түрлі әдіс-тәсілдерді қолдану арқылы оқушылардың сойлеу тілін дамыту тақырыбындағы баяндама.
4. 11 сынып оқушыларының (орта білім беру) және 9 сынып оқушыларының кейбірі орта білім беру курсы бойынша мамлекеттік (қорытынды) аттестацияда елтіхандаларды таңдау бекіту туралы.
5. 3 төңкерістің қорытындысы, аттестация ережелері.
6. Мектептегі оқушылардың зұбық бұзушылықтары алдын алу.
7. Эртуріі сурактар.

Бірінші сурақ бойынша мектеп директоры Мағзұмов Ә.Б. сөз сөйледі. Өткен педагогикалық кеңесте қойылған міндеттер орындады. Барлық мұғалімдерге күнделік кә-ті уақытында таптырғанды үшін, елшіларға өткізілгені үшін алғыс айтты. Елшілар етті өткізілген.

Екінші сурақ бойынша Қаримова А.Х. физика сабағындағы "Табосқа жол" 3 тілдік жұмысы туралы баяндамасымен шыққан. Мұғалім келесі жұмыстарды жүргізеді. Мәтінмен, сөздікпен жұмыс, сөзжұмбақты қолдану, саяхат бойынша сөздерді бөлу, сөйлемдерге сөздерді мағына бойынша бөлу. SCIENCE, activity - әдістерін, PHYSICS оқушылар қолданады, мұнда қосымша ақпарат, жеке жұмыс жүргізу үшін тап-сырнамалар, оқушылар 3 тілде сөздерді дұрыс айтады. "Қол тілі білу - бір құбылыққа көп кілт қолдану" (қосымша).

Үшінші сурақ бойынша қазақ тілі мұғалімі Қайрабаева Ә.Т. "Қазақ тілі сабағында түрлі әдіс-тәсілдерді қолдану арқылы оқушылардың сойлеу тілін дамыту" баяндамасымен сөз сөйледі. Мұғалімнің педагогикалық отбасы №4 жолы. Мұғалім сабақта келесі әдіс-тәсілдерді қолданады: деңгейлік тапсыр-малар, "Әжирсо" әдісі, айлақ - төптеп - тапқыла және т.б. Балалардың емәйін сайыстардан сертификаттар, дипло-мдар бар. (қосымша).

Төртінші сурақ бойынша ОЖС директор орындағандары Байытхан С.Б. 2021-2022 оқу жылының аяқталу нәтижелерін бекіту және орта білім беру ұйымдарында оқушылардың қорытынды аттестациясын өткізу туралы сөз сөйледі. Оқу жылы 2022 жылғы 25 мамыр күні аяқталды. 9 (10) сынып оқушыларының қорытын-ды бітіру елтіхандалары 2022 жылғы 28 мамыр мен 4 маусым аралығында, 11 сынып оқушыларының

Кәсіптік бітіру елтиханғара 2022 жылғы 27 84
мен 8 маусым аралығында өтеді. (қосымша)
директор орынбасары Хошбаева Т.В. таңдағандық, 3
шығыс қорытындысымен.

1-сыныптар - 72 оқушы, 1-4 сыныптар - 347 оқушы, 5-9
сыныптар - 309 оқушы, 10-11 сыныптар - 50 оқушы, 6 оқушы
жетті, 10 оқушы келді, жалпы 749 оқушы, үлгеріштің
үлесі, уақытына қорытындылар - 2 (денсаулыққа байла-
ма), білім сапасының көрсеткіші сыныптар бойынша

директордың қарауында ретінде ұсынылды I тоқсан - 37%,
II тоқсан - 46%, III тоқсан - 43% 3 тоқсанда 1, 4 - пен - 4 оқушы,
37 пен - 16 оқушы. 5, 9, 6, 8, 8, 6, 7, 9, 8 сыныптарында,
жалпы үлгеріс тез төмендеуіне пән-мұғалімдерге жұр-
тымен жұмысты ұсынады (қосымша)

педагогтардың аттестациядан өтеудің ережелері мен
шарттары туралы сұрақтар табылғанда. Қ.Р. Заңнаманың
11-бабы 1-нұсқасы бойынша педагогтардың аттестациясы
өткенде 1 рет өтеді. Аттестация келесі кезеңдерден тұрады:
1) АТ, 2) эссе жазу 3) сапаттық баға 4) жұмыс нәтижесінің
талқылауы анализі және жалпылауы (қосымша)

Директор орынбасары Арқылова С.М., кәсіптік
талаптың ауырлық деңгейін алдын алу тақарылымында
қарауымен таңдағандық мектепте алдын алу жұмысының
жұмысында 2 бағытта белгілейді; жалпы алдын алу шара-
лары, арнайы алдын алу шаралары (қосымша)

Мектептің әлеуметтік педагогын Зайкенов И.А. атқарған
жұмыс туралы есебін таңдағандық, әлеуметтік педагог қойы-
лған міндеттер бойынша бүгін мектепте III тоқсаннан бас-
тап жұмыс істеп жатқан. МТБ - (7 оқушы) тұр, бейберекет
отбасынан - (7 оқушы), түпкел төбана - (4 оқушы). Аталған
балалармен алдын алу әдістерімен жұмыс жүргізілуде. Бейберекет
отбасына сақаттық жататын үлгеріс тексерілуіне.
Соңғы сұрақ бойынша 20 сәуір күні біздің мектеп қабырғасында
АТБ балалармен сәйкес өткізу жоспарында. 31 мек-
тептің, 60 адамның қатысуымен. Сәйкес дайындық бастал-
ды Екінші жартыжылдықтан бастап, мектептің Медицина
комитеті ашылады. Ұсыныстың мақсаты: кәсіптік жас-
тағы балалардың өзіндік жағдайын қалаптастыру.

Шешімі:

1. Тоқсанда 1, 4 пен 1, 3 бар оқушыларымен барлық пән мұ-
ғалімдеріне жеке жұмысын күшейту.
2. Сынып жетекшілеріне апта сайын ата-аналарға балалар-
дың сабаққа қатысуын және үлгеріс туралы хабарлау.
3. Мектептік (қорытынды) аттестацияға нәтижелі
дайындық мақсатында 9, 10 мен 11 сынып оқушыларының
сабаққа қатысу мен үлгерістеріне күн сайын бақылау
жүргізу.
4. 20 оқушы жоспарына білім сапасы арттыру іс-ша-
раларын енгізу.

Төрайым: [Signature] Мағзұмов Б.Б.
Хатшысы: [Signature] Есетова А.М.

Протокол №5

заседания педагогического совета
 КФУ, Образовательная школа №2 села Астраханка
 отдела образования по Астраханскому району
 управления образования Акиманской области
 от 24 мая 2022 года.

Присутствовало:
 Отсутствовало:

Товестка дня:

1. О результатах выполнения решения предыдущего педагогического совета.
2. О допуске обучающихся 9-х, 11-х классов к итоговой аттестации.
3. О переводе обучающихся 1-8, 10-х классов (в т.ч. обучение на дому)
4. Итоги 2021-2022 учебного года.
5. О работе летнего оздоровительного лагеря.
6. Разное (введение школьной формы).

По первому вопросу выступил директор школы Малзунов В.Ф. Задачи поставленные на предыдущем педагогическом совете выполняются.

По второму вопросу выступила заместитель директора по УР Кохрякова Т.В. Она рассказала о том, что учебные занятия в предкалендарных, 1-11 классах завершаются 25 мая 2022 года. К итоговой аттестации допустятся 9, А" кл - 24 чел, 9, Б" кл. - 25 чел, 11, А" кл - 28 чел. (списки прилагаются). Составлен график проведения экзаменов, определены аттестующие учителя и ассистенты, подготовлен стендовый материал. С февраля ведутся консультации по предметам.

По третьему вопросу выступила заместитель директора по УР Кохрякова Т.В. о переводе учащихся по итогам года в следующий класс:

| | | | | |
|---------|------|-------|-----------|-------------------|
| 1е кл. | - 76 | уч-ся | усп. 100% | качест. 71% |
| 2е кл. | - 98 | уч-ся | усп. 100% | качест. (68%) 71% |
| 3е кл. | - 98 | уч-ся | усп. 100% | качест. (49%) 68% |
| 4е кл. | - 78 | уч-ся | усп. 100% | качест. (57%) 49% |
| 5е кл. | - 53 | уч-ся | усп. 100% | качест. 57% |
| 6е кл. | - 76 | уч-ся | усп. 100% | качест. 39% |
| 7е кл. | - 59 | уч-ся | усп. 100% | качест. 40% |
| 8е кл. | - 72 | уч-ся | усп. 100% | качест. 26% |
| 9е кл. | - 49 | уч-ся | усп. 100% | качест. 16% |
| 10е кл. | - 22 | уч-ся | усп. 100% | качест. 50% |
| 11е кл. | - 28 | уч-ся | усп. 100% | качест. 32% |

(списки прилагаются)

Слушавши заместителя директора по УР Фейдихан Е.Ф. с целью повышения качества обучения и воспитания проблем в знаниях будет работать летняя школа в период с 26 мая по 17 июня, для учащихся 1-8, 10 кл. Занятия будут проводиться с 9.00, с понедельника по пятницу, по 3-4 занятия в день. Продолжительность

Урок - 45 минут, перемена по 5 минут. Расписание уроков и звонков составлено. (прилагается)

Работают заместители директора по ВР Арженову С.М. В летний период будут работать 3 сезона пришкольной летней площадки. Планируется работа школы для предшколы. Планируется проведение уроков русского и английского языков, групповые занятия в индивидуальном порядке консультации социолога, психологов, веселые и познавательные мероприятия, работа библиотекаря в рамках проекта "Школьная библиотека", "Дебаты клуб", ИТ-кружки по интересам, школьное самоуправление - юные вожаки.

Учебному совету принято решение о введении школьной формы. Провести экзамены 9, 11-х классов к итоговой аттестации. Провести экзамены в соответствии с предъявленными требованиями.

Перевести учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс (по итогам года, итогам экзаменов). Перевести учащихся обучающиеся в 9, 10, 11 классы.

Организовать работу летней школы в соответствии с предъявленными требованиями.

Организовать работу пришкольной летней площадки. Работу пришкольной площадки начать со 2 июня

Председатель: Мацушев Б.Б.
Секретарь: Есетова А.М.

2022 жылғы 24 мамырдағы

Школа бөлөмө билим баскармасына Астрахан ауданы Байыша билим бөлүмү Астрахан аймагында №2 "Жалпы билим беретин орта мектеби" ЖММ педагогикалык отурусуна №5 хаттамасы.

Катталганы:
Катталганы:

Күндүз түрүндө:

- 1 Откен педагогикалык кеңестин шешимин орындау кыжжеси туралы.
 - 2 9, 11 сынып окуучуларын короткондо аттестацияга жиберилиши туралы.
 - 3 1-8, 10 сынып окуучуларын келеси сыныпка коштуруу туралы (сынактан катар үйдөй окутуу)
 - 4 2021-2022 окуу жылынын короткондоосу.
 - 5 Жазга сапаттаруу алаштын жумушу туралы.
 - 6 Этнокури сарактар (мектеп формасын кийиш)
- Күндүзү сураш байыша мектеп директору Мацушев Б.Б.
Откен педагогикалык кеңестин мүдөттөрүн орынданып жатат.

Байыши сураш байыша ОЖС директор орынбасары Кохрякова Б. мектептеги 1-11 сыныптарда окуу сабактары 2022 жылғы 25 мамырда актаматтык туралы хаттамда. Короткондо аттестацияга 9, 11 сын. - 24 окуучу, 9, 10 сын. - 25 окуучу, 11, 11 сын. - 28 окуучу жибериледи. (тизимдер бар) Стендтик материал дайындамда, витежандардог откызу кестеси

кураторларда, аттестациядан өткізу мұддәләри мен
 актистери анықтада. Түндер бойынша консультация
 лар ақпан айынан бастап өткізіліп жатыр.

Үшінші сұрақ бойынша ОЖ директор орынбасары
 Хошбаева Т.В. жол қорытындысы бойынша оқушыларда келесі
 сыныпқа көшіру туралы бағндағы:

| | | | | |
|-------------|----------|---------------|--------|-----|
| 1 сыныптар | 76 оқушы | үлгерімі 100% | сапасы | — |
| 2 сыныптар | 98 оқушы | үлгерімі 100% | сапасы | 71% |
| 3 сыныптар | 98 оқушы | үлгерімі 100% | сапасы | 68% |
| 4 сыныптар | 78 оқушы | үлгерімі 100% | сапасы | 49% |
| 5 сыныптар | 53 оқушы | үлгерімі 100% | сапасы | 57% |
| 6 сыныптар | 76 оқушы | үлгерімі 100% | сапасы | 39% |
| 7 сыныптар | 59 оқушы | үлгерімі 100% | сапасы | 40% |
| 8 сыныптар | 72 оқушы | үлгерімі 100% | сапасы | 26% |
| 9 сыныптар | 49 оқушы | үлгерімі 100% | сапасы | 16% |
| 10 сыныптар | 22 оқушы | үлгерімі 100% | сапасы | 50% |
| 11 сыныптар | 28 оқушы | үлгерімі 100% | сапасы | 32% |

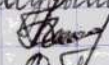
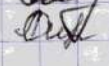
(тізімдер бар)

ОЖ мектеп директорының орынбасары Бейбітжан Е. Б. н
 тоңдады. 1-8, 10 сынып оқушыларына 26 мамыр мен
 17 маусым аралығында оқушының сапасын арттыру және
 білімді азықтарын таптыру мақсатында жазы мектеп
 жұмыс істейді. Сабақтары сағат 9:00-де басталып дүйсен-
 біден жұмысқа дейін, күніне 3-4 сабақтан болады. 1 сабақтың
 ұзақтығы - 45 минут, үзілістері 5 минуттан. Сабақ пен демалыс
 кестілері құрастырылды (тіркелген).

ТЖ бойынша мектеп директорының орынбасары Аркенова С. М.
 тоңдады. Жазы уақытта 3 мерзім жазы мектеп алаңы мен
 мектептегі сыныптарға өзін мектепті жұмыс істейді. Базак
 тілі мені ағылшын тілі сабақтары, топтық жұмыс пен Флешет-
 тік педагогтың, психологтардың және консультанттары, көңілді
 және танымдық іс-шаралар, "Оқу мектебі" жобасының аясында
 кітапханашының жұмысы, "Дедат клуб", "қозғалыс бойынша
 IT үйірмесі", "жас кенесші" мектептің өзін-өзі басқаруы" өткізу
 жоспарлануда.

Төд. кезеңінің шешімімен мектеп формасын енгізу туралы шешім қабылданды.

- Шешімі:
1. 9, 11 сынып оқушыларын қорытынды аттестацияға өткізуге.
 Елтихандағы бойынша талаптарға сәйкес өткізу.
 2. 1-8, 10 сынып оқушыларын (жол қорытындысы бойынша, елти-
 хан қорытындысы бойынша) келесі сыныпқа көшіру. Чиде оқушы-
 лар оқушыларда да келесі сыныпқа көшіру.
 3. Бойынша талаптарға сәйкес жазы мектептің жұмысын
 ұйымдастыру.
 4. Мектеп жанындағы алаңның жұмысын ұйымдастыру. Мектеп
 жанындағы алаңның жұмысын 2 маусымнан бастап

Төрағасы:  Малумов Б.Б.
 Хатшысы:  Есетова А.М.

Протокол №6
 заседания педагогического совета
 ЖТҰ, Общеобразовательная школа №2 села Атраханка

сistema образования по Астраханскому району
управления образования Астраханской области
от 11 июня 2022 года

Присутствовало:
Отсутствовало:

Заседание дня:

1. О результатах выполнения решения майского педагогического совета.
2. О результатах государственной (итоговой) аттестации выпускников школы. О выпуске учащихся.
3. О выдаче аттестатов учащимся 9-11-х классов.
4. Разное.

По первому вопросу выступил директор школы Мазулов Ф.Ф. задачи поставленные майским педагогическим советом.

По второму вопросу выступила заместитель директора школы Хохрякова Т.В. Она ознакомилась с результатами государственной (итоговой) аттестации выпускников школы (применяется).

По третьему вопросу выступила заместитель директора школы Хохрякова Т.В. ознакомилась с результатами государственной аттестации. Директор школы Мазулов Ф.Ф. выступил с докладом о выдаче аттестатов учащимся 9-х, 11-х классов.

По четвертому вопросу выступил заместитель директора школы Бейбитхан Е.Ф. о введении единой школьной формы для учащихся и учителей школы, с нового учебного года.

Решение:

1. Продолжить работу над повышением качества знаний учащихся.
2. Выдать один аттестат и знак "Литер Белый".
3. Выдать 49 аттестатов об основном среднем образовании:

9, А' класс

1. Андросова Александра
2. Ахметов Дамир
3. Бурко Валерия
4. Валяева Ана
5. Ворожейкин Даниэль
6. Гасановичев Чингис
7. Заверотной Илья
8. Кравцова Кристина
9. Кудер Дмитрий
10. Кушарова Кристина
11. Майер Даниил
12. Маск Иван
13. Мамеевский Максим
14. Мухомов Ани
15. Протиняк Кирилл
16. Справинская Варья
17. Титарев Никита
18. Ходыкин Роман

9, Б' класс

1. Гукен Руслан
2. Абдраман Эдил
3. Ахметов Мадиар
4. Бендарев Вадим
5. Горбань Андисина
6. Данчев Сергей
7. Денисенко Надежда
8. Игденко Виктория
9. Дроздов Руслан
10. Дюлов Андрей
11. Кириенко Виктория
12. Ковальчук Константин
13. Кулахметов Дамир
14. Мелектаренко Тейб
15. Лобода Алексей
16. Никширорова Валерия
17. Олденбургер Ангелина
18. Очеретянук Александра

- 19. Шекшаева Эльвина
- 20. Шерер Кирилл
- 21. Шуркенов Нурсултан
- 22. Жаңжесев Тимур
- 23. Рашихов Арман
- 24. Савинок Ажамска

- 19. Тересумько Владислав
- 20. Рахмимьяев Руслан
- 21. Маева Зуанн
- 22. Селовьева Наталья
- 23. Стяжкина Анастасия
- 24. Шевцов Василий
- 25. Герков Максим

4. Водать 28 аттестатов о среднем образовании

11, А класс

- 1. Айтеев Валерий
- 2. Айтмамалидетов Саитанат
- 3. Боднар Кристина
- 4. Термак Анатолий
- 5. Губарева Анастасия
- 6. Едите Индира
- 7. Небахиева Асет
- 8. Ерсеитов Айган
- 9. Ислямидеков Расул
- 10. Класовский Никита
- 11. Клейдаун Александр
- 12. Красникова Наталья
- 13. Крошков Данил
- 14. Крошков Кирилл
- 15. Литвинов Антон
- 16. Малова Анастасия
- 17. Маркова Дарья
- 18. Мукалдаев Тимур
- 19. Муканова Саида (с отишиси)
- 20. Николаичук Татьяна
- 21. Омйраев Байзет
- 22. Смакин Артём
- 23. Глошева Анна
- 24. Чалочкин Дмитрий
- 25. Шаймарданов Шыялс
- 26. Шекобаев Ермос
- 27. Шумшин Никита
- 28. Жаңжесев Уруза

Председатель:  Малзунов Б.Б.
 Секретарь:  Есетова А.М.

2022 жылы 11 маусымда
 Армавир областа билим баскармасының Астрахан ауданы
 байыныша билим байлыи Астрахан ауданындагы 22
 жаслы билим беретін орта мектеби КММ педагогикалық
 отарының №6 хаттамасы.

Ғалымсқань:
 Ғалымсқань:

- Күннің тәртіди:
- 1. Мамыр айында откен педагогикалық кеңестің шешимін орындау кәтижесери турали
 - 2. Мектеп тукелтеринің мектептегі (барытында) аттес-

Мәңгілік ел жетіжесі туралы. Оқушылардың мектеп бітіруі 87

30.9.11 санап оқушыларға аттестаттарды беру туралы.

9. Ақпанның сұрақ бойынша мектеп директоры Мағзумов Ф.Ф. сөз сөйледі. Мамыр айында өткен педагогикалық кеңестің шешімдері орындалады.

9. Ақпанның сұрақ бойынша ОЖ директор орынбасары Хасрақова Т. сөз сөйледі. Ол мектеп тұлғаларының мәдениеттік (зорытануда) аттестация жетіжесімен таныстарды (қосымша).

9. Ақпанның сұрақ бойынша ОЖ директор орынбасары Хасрақова Т. сөз сөйледі. Ол аттестация жетіжесімен таныстарды. Мектеп директоры Мағзумов Ф.Ф. 9, 11 санап оқушыларға аттестаттарды беру туралы баяндады.

9. Ақпанның сұрақ бойынша ОЖ директор орынбасары Хасрақова Т. сөз сөйледі. Жаңа оқу жылынан бастап оқушылар мен мұғалімдерге біраздай мектеп формасын енгізу.

Шешімі:

1. Оқушылардың білім сапасын арттыру жұмысын жалғастыру.

2. Бір үздік аттестат және "Алтын белгі" беріледі.

3. Мұғалім орта білім туралы "49 аттестат беру:

9. А" санабы:

1. Анисимова Александра

2. Ахметов Дамир

3. Бучко Валерия

4. Васёва Ана

5. Верожейкин Даниэль

6. Жангельдин Чингис

7. Коберетский Илья

8. Краснова Кристина

9. Купер Дмитрий

10. Кисмарова Кристина

11. Майер Даниил

12. Масс Иван

13. Мамеевский Максим

14. Мухомов Ами

15. Фотиняк Кирилл

16. Степановская Дарья

17. Битарев Никита

18. Козаккин Роман

19. Мешаева Звезда

20. Шедер Кирилл

21. Ширкенов Нурсултан

22. Шамшев Тимур

23. Шатилов Арман

24. Габинак Анжелика

25. Орта білім туралы

9. Б" санабы:

1. Әйкен Руслан

2. Абдрахман Әлі

3. Ахметов Мағмыр

4. Бендарев Вағди

5. Телбаев Анжелика

6. Анчев Сергей

7. Денисенко Надежда

8. Диденко Виктория

9. Дроздов Руслан

10. Дойдов Андрей

11. Кириченко Виктория

12. Ковальчук Константин

13. Кунахметов Дамир

14. Деминтаренко Кирилл

15. Лобода Алексей

16. Никитеророва Валерия

17. Овденбургер Анжелика

18. Огородянник Александра

19. Персунко Владислав

20. Рахмонов Руслан

21. Раева Диана

22. Сивцова Наталья

23. Степанкина Анастасия

24. Шевцов Василий

25. Юрков Максим

26. аттестат беру

11. А' собрания:

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| 1. Айтесев Валерий | 15. Литвинов Антон |
| 2. Айтмагамбетова Салтанат | 16. Малова Анастасия |
| 3. Боднар Кристина | 17. Маркова Дарья |
| 4. Теклиане Анастасия | 18. Мукалбаев Тимур |
| 5. Тубарева Анастасия | 19. Мухамедова Саида (узбек) |
| 6. Едиев Индира | 20. Николайчук Татьяна |
| 7. Убайхисва Асет | 21. Мирзак Даярет |
| 8. Ерсеитов Айдын | 22. Салим Артем |
| 9. Исмаилов Рамиль | 23. Починова Анна |
| 10. Класовский Никита | 24. Чалогкин Дмитрий |
| 11. Клейбаум Александр | 25. Шаимарданов Шыяе |
| 12. Красникова Наталья | 26. Шекобаев Ернос |
| 13. Крошков Данил | 27. Муштин Никита |
| 14. Крошков Кирилл | 28. Жафарова Ириза |

Торайышы:

Катипасы:

Степанов
Сиф

Магзумов Ф.Ф.

Есетова А.М.

Третее заседание

заседания педагогического совета
ФТЭ, общеобразовательная школа №2 села Астраханка
отдела образования по Астраханскому району
управлений образования Акиминской области
от 25 августа 2022г.

Присутствовало: 65

Отсутствовало: -

Повестка дня:

1. Анализ работы школы за 2021-2022 учебной год.
Основные задачи деятельности педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году.
2. Режим работы школы, правила внутреннего распорядка.
3. Определение учебных программ, тарификация.
4. Организация питания в школе.
5. Организация обучения на дому.

Слушания директора школы Магзумова Ф.Ф. с анализом работы за 2021-2022 учебной год. Также были определены задачи деятельности коллектива в 2022-2023 гг.
Слушания заместителя директора по УР Асхрарову Т.В. о принятии Типового плана №441 от 4.09.2018г. С 1-6 класса - сокращенная нагрузка, 7-9 класса - без сокращения учебной нагрузки, 10-11 класса - сокращенная нагрузка.
Распределение часов по тарификации, утверждение РЭП.
В этом учебном году также работаем с 2 смен, 1 смена - с 8:00 - 14:00, 2 смена 14:30 - 19:35. Предельная нагрузка 45 минут. Строгое соблюдение школьной формы. Запрет сетевой техники на уроках французского и английского.
Введена новая нумерация кабинетов.
Особенности нового учебного года с 1 сентября по 31 мая, 36 учебных недель.

Французский язык, английский и французский языки