

Протокол № 1

заседания бракеражной комиссии КГУ «ООШ №2 с. Астраханка»

от 21.09.2021 г.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Информация о наличии санитарных книжек у работников пищеблока
2. Выборы председателя бракеражной комиссии
3. Обсуждение плана работы бракеражной комиссии

1. По первому вопросу выступила медсестра школы Хаметова Ш.Е., сказа о том, что у всех сотрудников столовой имеются санитарные книжки, допуск к работе, также все сотрудники столовой имеют вакцину против коронавирусной инфекции.
2. В школе создана бракеражная комиссия в составе 11 человек, директора школы, заместителя директора, социального педагога, медицинской сестры, родительской общественности, арендатора, повара. Данная комиссия способствует обеспечению качественного питания учащихся школы и осуществляет контроль за работой пищеблока. Председателем комиссии, путем обсуждения всеми членами комиссии, был избран директор школы Магзумов Б.Б.
3. В ходе обсуждения, был составлен план работы бракеражной комиссии, в котором необходимо охватить следующие пункты: график питания столовой, график дежурства, контроль сроков реализации продуктов, контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока.

Решили:

1. По первому вопросу информацию принять к сведению. Медицинской сестре следить за состоянием санитарных книжек работников пищеблока.
2. Избрать председателем бракеражной комиссии директора школы Магзумова Б.Б.
3. Утвердить план работы бракеражной комиссии, график питания и дежурства в столовой.

Председатель бракеражной комиссии: Магзумов Б.Б.

Секретарь



от 13.12.2021 г.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Перечень продуктов, используемый для питания учащихся в школе
2. Ознакомление со списком запрещенных продуктов
3. Организация горячего питания в 1 полугодии

1. По первому вопросу заслушали информацию от медсестры школы, которая сообщила, что у работников пищеблока имеется перечень продуктов, используемый для питания учащихся в школе. Согласно данного перечня продуктов готовятся блюда. Продукты всегда свежие, с нормальным сроком годности, на продукты имеются сертификаты.

2. По второму вопросу выступила заместитель директора по ВР Путинцева Т.С., напомнив членам комиссии о том, что имеется список запрещенных продуктов. Пояснив, что данные продукты нельзя использовать в приготовлении блюд и отпускать учащимся. Поварам необходимо готовить пищу согласно утвержденному 4-х недельному меню, соблюдать Ккалории готовых блюд.

3. По третьему вопросу выступила социальный педагог Зелинская О.М., которая доложила об организации горячего питания за 1 полугодие. В 1 полугодии, согласно утвержденных списков, 36 учащихся из социально-незащищенных слоев населения получают горячее питание из средств фонда всеобуча. Также бесплатное горячее питание получают 76 первоклассников. Со 2 четверти 2021-2022 учебного года поменялась цена на горячее питание и состав меню. В меню добавлены фрукты, салаты, какао, булочки. Стоимость горячего питания составила 615 тенге. В январе будут формироваться новые списки на горячее питание учащихся во 2 полугодии.

Решили:

1. Информацию принять к сведению. Школьной медсестре вести своевременный контроль за продуктами питания, используемыми в приготовлении блюд.
2. Членам комиссии вести контроль за используемыми продуктами питания.

Председатель бракеражной комиссии: Магзумов Б.Б.

Секретарь _____



Протокол № 2
заседания бракеражной комиссии
КГУ «Общеобразовательная школа №2 села Астраханка»

от 23.12.2022 г.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Организация горячего питания во 2 полугодии
2. Перечень продуктов, используемый для питания учащихся в школе.
3. Разное

1. По первому вопросу заслушали заместителя директора по ВР Каиржанову С.Т., которая сообщила, что организация бесплатного горячего питания для учащихся 1-х классов и детей из социально-незащищенных семей (многоемкие, малообеспеченные, сироты, ОБПР, неблагополучные). Всего детей 1-х классов - 97 человек, из социально-незащищенных семей - 45 человек и спонсорской помощи на буфетном питании 20 человек. Имеется 4-х недельное меню блюд для организации питания школьников в общеобразовательных организациях (зима-весна), утвержденное арендатором столовой А. Сеиловой и согласованное с директором школы Магзумовым Б.Б.. Используется меню по согласованию с ГУ «Отдел образования по Астраханскому району управления образования Астраханской области».
2. По второму вопросу заслушали информацию от медсестры школы Хаметову И.Е., которая сообщила, что у работников пищеблока имеется перечень продуктов, используемый для питания учащихся в школе. Согласно данного перечня продуктов готовятся блюда. Продукты всегда свежие, с хорошим сроком годности, на продукты имеются сертификаты.
3. По третьему вопросу выступила заместитель директора по ВР Каиржанова С.Т., напомнив членам комиссии и работникам столовой о том, что имеется список запрещенных продуктов. Пояснив, что данные продукты нельзя использовать в приготовлении блюд и отпускать учащимся.

Решили:

1. По первому вопросу информацию принять к сведению.
2. Школьной медсестре вести своевременный контроль за продуктами питания, используемыми в приготовлении блюд.
3. Членам комиссии вести контроль за используемыми продуктами питания.

Председатель бракеражной комиссии: Магзумов Б.Б.

Секретарь



От 27.05.2022г

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Качество работы школьной столовой за 2021-2022 учебный год.

1. По вопросу заслушали информацию директора школы Магзумов Б.Б... В 2021-2022 учебном году школьная столовая работала с 3 сентября по 24 мая. В этот период членами бракеражной комиссии проводились рейды в столовую. По результатам рейдов бракеражная комиссия установила: норма закладки продуктов в приготовлении первых и вторых блюд выдержана; качество приготовления блюд соответствует предъявляемым требованиям, т.е. цвет, запах, вкус, консистенция, жесткость, сочность; продукты хранятся правильно. Бесплатным горячим питанием питались: 119 человек, из них дети из фонда «Всеобуч» - 43; начальное звено - 23 человека (0-4 классы), среднее звено - 16 человек (5-7 классы), старшее звено - 4 человек (8-11 классы), 1-классники - 76 человек. Спонсорство от арендатора столовой, буфетное питание 15 человек.

Дети из фонда «Всеобуч» 43, из них получатели АСП-4 учащихся, ОБГР-4 учащихся, многодетные и малообеспеченные-20 учащихся, доход ниже прожиточного минимума-14 учащихся.

Согласно утвержденного графика, администрация дежурила в столовой для соблюдения всех санитарных норм.

Медсестра школы ежедневно проверяла наличие контрольного блюда и суточных проб, которые хранятся в холодильнике, вела журнал состояния здоровья работников пищеблока, журнал бракеража готовой продукции.

1-2 раза в месяц члены группы присутствовали при закладке продуктов.

В школьной столовой работал буфет. Услугами буфета пользовались все желающие учащиеся. Систематически проводилась проверка буфета на соответствие ассортимента. Школьники работой буфета были довольны.

Учет детей получающих горячие питание вел социальный педагог

Зайкенов Ш.А..

Один раз в месяц членами комиссии велся контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока.

Решили:

1. Работу бракеражной комиссии за 2021-2022 учебный год считать удовлетворительной.

2. Секретарю бракеражной комиссии составить план работы и план заседаний комиссии на 2022-2023 учебный год.

Председатель бракеражной комиссии: Магзумов Б.Б.

Секретарь:

