**Раздел 7. Информационные ресурсы и библиотечный фонд**

Сканированные документы

*Общие сведения о школьной библиотеке:*

Библиотека расположена в здании школы на втором этаже***,*** общая площадь– 72 кв. м., количество помещений – 2; оборудование: 15 стеллажей, 5 шкафов, 7 столов, 28 стульев. В библиотеке имеется 3 ноутбука, которыми учащиеся пользовались в процессе подготовки к урокам, составлении рефератов, в поиске необходимой информации.

Заведующий библиотеки– Кулакова Наталья Александровна образование среднее специальное, стаж работы 31,6 лет, в библиотеке 14,6 года. В октябре 2023г прошла курсы повышения квалификации «Формирование медийно информационной грамотности в системе профессионального развития школьных библиотекарей».

 *Цель* *работы школьной библиотеки*: создание единого информационно образовательного пространства в школе, организация комплексного библиотечно-библиографического обслуживание всех категорий пользователей. Исходя из этих целей перед библиотекой были *поставлены задачи*: обеспечение учебно –воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного, библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов, формирования у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

 Основной фонд библиотеки на 2023-2024 учебный год насчитывает 17161 экземпляров.

 **Фонд учебной литературы** составляет 11426 экземпляров. Учебники нового поколения соответствуют утверждённому перечню Министерства просвещения РК. Из них по циклу фондирования учебники 11 класса - 2020 года издания, 4,9,10 классов -2019года издания, 3,6,8 классов -2018 года издания, 5-7 классов - 2017 года издания, 1 класса – 2021 года издания, 2 класса - 2022года издания. Электронных учебников – 433. Выданные учебники учитываются в «Журнале учёта выдачи учебников» и в ведомостях выдачи учебников по классам. Фонд учебников расположен на отдельных стеллажах Расстановка произведена по классам. Обеспеченность детей учебниками с 1 по 11 класс по школе составляет 100%.

1 класс – 109 комплектов

2 класс - 98 комплектов

3 класс - 78 комплектов

4 класс - 93 комплектов

5 класс - 94 комплектов

6 класс - 81 комплектов

7 класс - 49 комплектов

8 класс - 70 комплектов

9 класс - 56 комплектов

10класс - 34 комплектов

 11класс– 15 комплектов

Вся поступающая в библиотеку литература своевременно регистрируется в инвентарной книге, накладные собираются, ведется книга суммарного учета фонда. В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам.

В целях профилактики сохранности учебников проводились беседы с учащимися.

*Для обеспечения учета книжного фонда* библиотекарем ведется следующая документация:

- Книга суммарного учета основного фонда,

- Книга суммарного учета учебного фонда,

- Инвентарные книги,

- Журнал учета книг, принятых взамен утерянных,

- Журнал выдачи учебников по классам,

- Дневник работы школьной библиотеки,

- Папка с накладными на поступление книг,

- Акты списания устаревших учебников.

- Читательские формуляры.

**Показатели работы с книжным фондом библиотеки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебныйгод | Книжный фонд | Количество читателей | Количество посещений | Количество книговыдачи |
| 2021-2022 | 19748 | 869 | 12166 | 24332 |
| 2022-2023 | 17356 | 870 | 15660 | 31320 |
| 2023-2024 | 17787 | 930 | 16740 | 33480 |

Общий процесс обеспеченности учащихся учебниками составляет 100 %

 Работа школьной библиотеки осуществлялась по плану, утверждённым директором школы.

 В течении учебного года проводились **библиотечные уроки**, на которых читатели знакомились с правилами пользования библиотекой, с расстановкой книг в библиотеке, с основными разделами, с правилами поиска нужной книги. Так же на библиотечных уроках дети знакомились со структурой и оформлением книги. Несколько занятий было посвящено овладению навыков работы ао справочными изданиями. Оказывалась справочно библиографическая помощьученикам и учителям школы.

 **Библиотечное обслуживание** проводилось в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания, пользуются библиографическим, справочно- информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях. Основные формы *индивидуального обслуживания* в библиотеке: беседа при записи в библиотеку, беседа о прочитанном, консультации, реклама книг, анализ читательских формуляров, и т.д. *Массовое обслуживание:* книжные выставки, открытые просмотры поступившей литературы, конкурсы чтецов, обзоры книг, экскурсии по библиотеке, тематические викторины, предметные декады, и др.

 **По развитию культуры чтения** в библиотеке проводились: обзоры новых поступлений книг «Книга учитель и друг», устные журналы «Имею право на права», беседы- диалоги «Как обращаться с книгой», познавательные часы «Поэзия доброты, путешествие по творчеству А.Барто», уроки памяти «Великая Отечественная», презентации книг «Сказки дедушки Корнея», дни информации «А и мое здоровье», интеллектуальные игры «Что? Где? Когда?». Многие мероприятия проводились вместе с учителями начальных классов, учителями предметниками, классными руководителями.

 Важным направлением деятельности библиотеки является раскрытие школьного фонда через **книжные** **выставки**. В библиотеке оформлялись разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к разнообразным праздникам. (Писателя и видным деятелям А.Байтурсынова, М. Ауэзова , М Макатаева, к знаменательным датам «Наша Республика – Казахстан» и др). Подбирая материал к тематическим выставкам библиотекарь стремилась раскрыть предлагаемую тему, найти новые современные факты, рассказать о подобранной литературе и побеседовать с читателем. («Книга источник знаний», выставка- кроссворд «Узнай, реши, отгадай»).

 **В рамках проекта «Читающая школа»** библиотекарь совместно с классными руководителями проводили громкие чтения, конкурсы чтецов, тематические викторины, читательские перемены. По итогам акции «Подари книгу школьной библиотеке», в которой участвовали все учащиеся библиотечный фонд пополнился интересными книгами. В библиотеке хорошо дети читают и слушают сказки. Этой тематике посвящено много библиотечных уроков «Читаем сказки о героях богатырях», «Викторина по сказкам» и др. Все мероприятия, проводимые в библиотеке, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию школьников и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

 В библиотеке создаются условия для воспитания разносторонней интеллектуальной и духовной личности. Здесь есть выставочные стенды книг на казахском языке «Читаем художественную литературу на государственном языке», есть стенд с книгами на английском языке, хорошо читают дети казахские народные сказки, им отведен стеллаж «Героический эпос», «Устное народное творчество», «Былины и легенды детям». Особо ценные издания (словари, энциклопедии, справочники) хранятся на отдельном стеллаже.

 Школьная библиотека в течении учебного года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихотворений, наглядностей, оформлялись тематические выставки.

Библиотека пропагандировала чтение, старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодическим изданиям. Основные задачи, поставленные библиотекой выполнены.